



らくらく操作ガイド

売上・売掛編



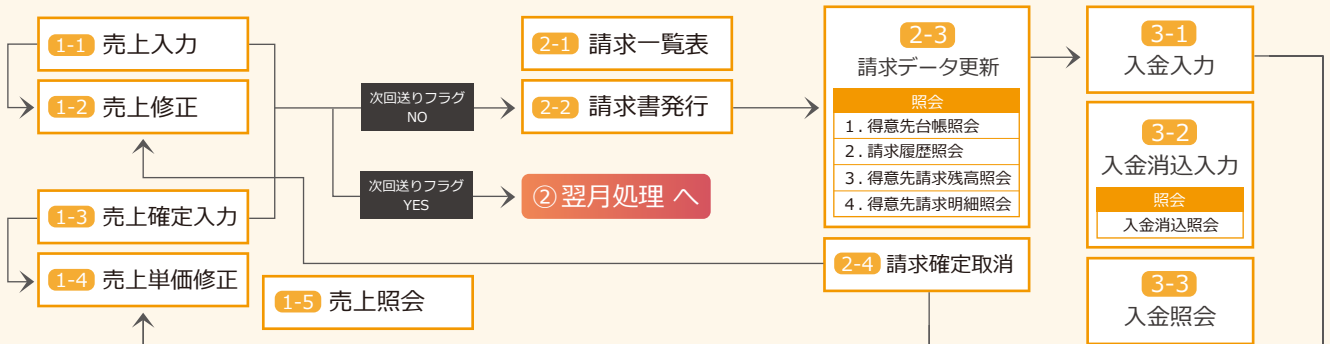
らくらく操作ガイド

売上・売掛編

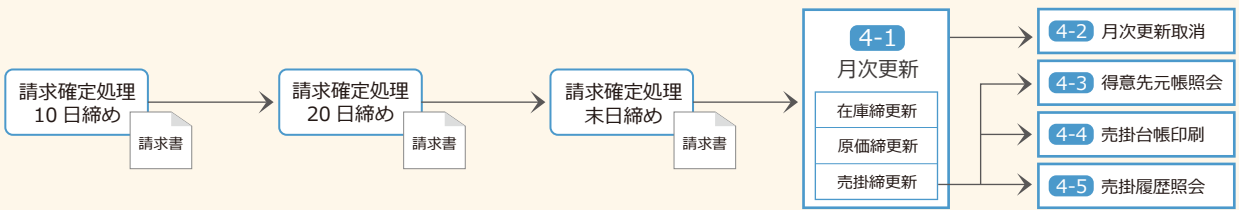
1-1 売上入力	3-1 入金入力
1-2 売上修正	3-2 入金消込入力
1-3 売上確定入力	3-3 入金照会
1-4 売上単価修正	4-1 月次更新
1-5 売上照会	4-2 月次更新取消
2-1 請求一覧表	4-3 得意先元帳照会
2-2 請求書発行	4-4 売掛台帳印刷
2-3 請求データ更新	4-5 売掛履歴照会
2-4 請求確定取消	

売上・売掛のフロー

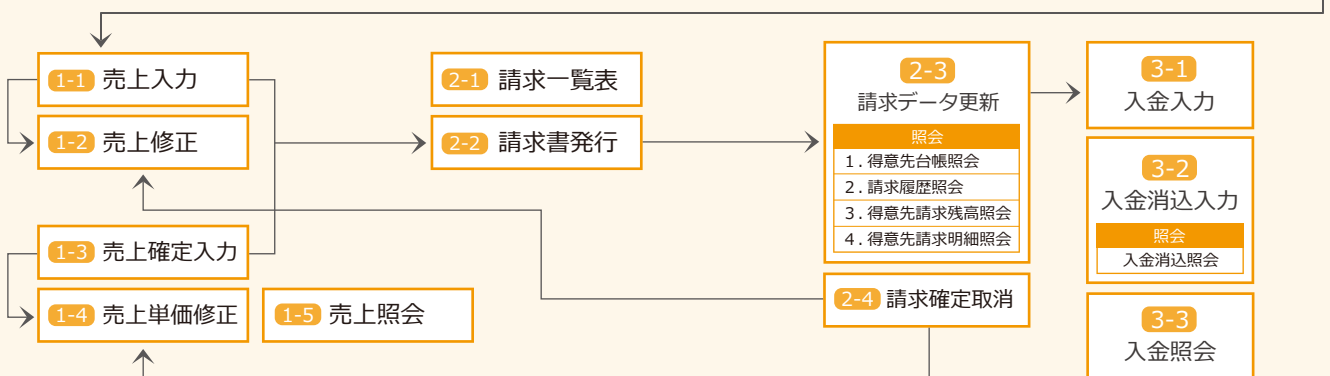
① 当月処理



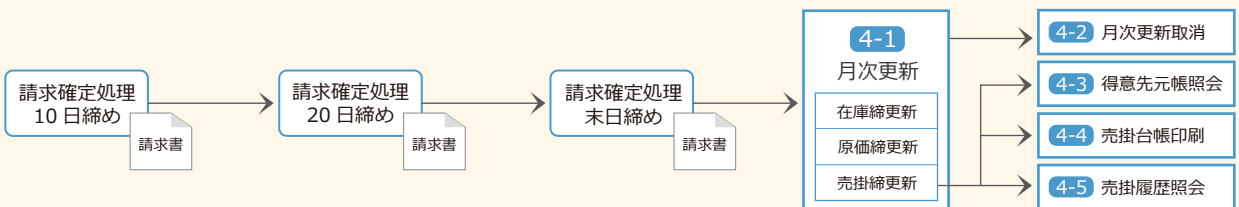
当月開始 10日 > 20日 > 当月末日 > 翌5日ごろ



② 翌月処理



当月開始 10日 > 20日 > 当月末日 > 翌5日ごろ



共通フォーム一覧

あ

相手先品番	得意先品番を入力します。
宛名 1	宛名を入力します。
宛名 2	宛名を入力します。
売上済数	売上数の合計が表示されます。
売上数	売上数が表示されます。
売上日	売上日をカレンダーから選択します。
売上番号	売上番号を入力します。
売掛締日	月次処理の日付が表示されます。

か

買掛締日	自動計算されます。
カナ	フリガナを入力します。
科目	科目マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
完了区分	完了にチェックを入れます。
金額	数量 × 単価で計算されます（端数処理はシステム設定で設定ができます）。
検収区分	検収区分にチェックを入れます。
消込済金額	入金消込済みの金額が自動計算されます。
消込残金額	入金消込が未完了分の金額が自動計算されます。
合計入金額	合計入金額が自動計算されます。

さ

残数	自動計算されます。
消費税額	消費税が自動計算されます。
次回請求区分	次回送りの場合、チェックを入れます。
受注数	受注数を数値で入力します。
受注製番	受注製番を入力します。
受注番号	受注番号を入力します。
受注備考 1	受注の備考を入力します。
受注備考 2	受注の備考を入力します。
締日	締日を選択します。
住所 1	郵便番号と連動して住所が自動入力されます。直接入力も可能です。
住所 2	住所を入力します。
出荷日	出荷日をカレンダーから選択します。
出荷番号	出荷番号を入力します。
状態	状態にチェックを入れます。
函面番号	函面番号を入力します。
数量	数量を数値で入力します。
製番	製番を入力します。

た

製品品番	品番を入力します。
製品品名 1	品名を入力します。
請求先	基準情報管理 (1)→得意先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
請求締日	請求確定処理の確定日が表示されます。
単位	単位を入力します。
単価	単価を数値で入力します。
担当者	設定された担当者コードが表示されます。
注文番号	注文番号を入力します。
帳票種別	帳票の種別を選択します。
伝票番号	伝票番号を入力します。
電話番号	電話番号が表示されます。
都道府県	郵便番号を入力すると自動入力されます。選択も可能です。

な

得意先	基準情報管理 (1)→得意先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
入金者備考	入金者の備考を入力します。
入金者名	入金者名を入力します。
入金日	入金日をカレンダーから選択します。
入金番号	製番と紐づいた番号が表示されます。
納入先	基準情報管理 (1)→納入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
納入日	納入日をカレンダーから選択します。

は

備考	備考を入力します。
品名(1)(2)	品名を入力します。
品名 1	品名を入力します。
品名 2	品名を入力します。
FAX 番号	FAX 番号を入力します。

ま

メールアドレス	メールアドレスを入力します。
名称	名称が表示されます。

や

郵便番号	- (ハイフン) 付き、なしのどちらでも入力できます。住所は自動変換されます。
------	---

1-1 売上入力

場所 メニュー → 見積・受注・出荷 → 売上入力

売上を入力・登録する画面です。ここで登録した売上データの「修正」「削除」も行います。
※修正時は、「売上番号」を呼び出します。

売上入力

売上番号 |< < > >|

受注番号

得意先 請求締日

納入先 売掛締日

請求先

担当者

注文番号

売上日

出荷日

製品品番

製品品名1

品名2

相手先品番

数量 単位 受注数

単価 単価未決定 売上済数

金額 残数

消費税額 完了区分 完了

受注備考1

受注備考2

完了区分 次回送り

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	×	○	○	×

⚠ 注意点

締処理済みのデータは、修正や削除ができないのでご注意ください。

1-2 売上修正

場所 メニュー → 見積・受注・出荷 → 売上訂正・取消

売上入力画面と売上訂正・取消画面で売上データの修正ができます。

売上訂正・取消

受注番号

出荷番号

伝票番号

製番

得意先

売上日 ~

	選択	出荷番号	受注番号	得意先	納入先	商品コード	製品品名1	品名2	売上数
1	<input type="checkbox"/>	00000055	00000009	成元部品加工株式会社			架台フレーム		
2	<input type="checkbox"/>	00000055	00000009	成元部品加工株式会社			架台フレーム		
3	<input type="checkbox"/>	00000055	00000009	成元部品加工株式会社			架台フレーム		
4	<input type="checkbox"/>	00000055	00000009	成元部品加工株式会社			架台フレーム		
5	<input type="checkbox"/>	00000082	00000178	山本金属工業 株式会社			test部品		

0 選択済
担当者 **必須**

5件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	○	×	×	○	×

売上入力画面での修正方法

1 売上入力画面を開き、修正したいデータの売上番号を入力し、「決定」ボタンをクリックします。

売上番号	00000229	決定	<	>	検索	新規
受注番号		決定	Q受注検索			
得意先		詳細	請求締日			
納入先		詳細	売掛締日			
請求先						
担当者	101. 山本 はじめ					
注文番号						
売上日						
出荷日						
製品品番	受注数					

2 データが表示されるので、「編集ボタン」をクリックすると、編集可能状態になります。

売上番号	00000229	編集	<	>	検索	総合	新規	キャンセル
受注番号	00000009	決定	Q受注検索					
得意先	001. 成元部品加工株式会社	詳細	請求締日					
納入先		詳細	売掛締日					
請求先	001. 成元部品加工株式会社							
担当者	101. 山本 はじめ							
注文番号								
売上日	2020/03/26							
出荷日	2019/08/20							
製品品番	架台フレーム							
製品品名1	架台フレーム							
品名2								
数量	3							
単価	14,000							
金額	42,000							
消費税額	0							
受注備考1								
受注備考2								
受注数								
売上済数								
残数								

3 項目を修正し、「更新」ボタンをクリックします。

point

カーソルを外すと、金額が自動計算されます。

製品品番		受注数	
製品品名1	架台フレーム	売上済数	
品名2		残数	
相手先品番		完了区分	<input checked="" type="checkbox"/> 完了
数量	3	検収区分	<input checked="" type="checkbox"/> 検収済
単価	14,000	次回請求区分	<input type="checkbox"/> 次回送り
金額	42,000		
消費税率	0		
受注備考1			
受注備考2			
更新	削除	キャンセル	

4 データが更新されます。

売上番号	00000229	編集	<	>	検索	総合	新規	キャンセル
受注番号	00000009	決定	Q受注検索					
得意先	001. 成元部品加工株式会社	詳細	請求締日					
納入先		詳細	売掛締日					
請求先	001. 成元部品加工株式会社							
担当者	101. 山本 はじめ							
注文番号								
売上日	2020/03/26							
出荷日	2019/08/20							
製品品番	架台フレーム							
製品品名1	架台フレーム							
品名2								
相手先品番								
数量	3							
単価	14,000							
金額	42,000							
消費税率	0							
受注備考1								
受注備考2								
受注数	1							
売上済数	4							
残数	0							
完了区分	<input checked="" type="checkbox"/> 完了							
検収区分	<input checked="" type="checkbox"/> 検収済							
次回請求区分	<input type="checkbox"/> 次回送り							

売上訂正・取消画面での修正手順

- 1 売上訂正・取消画面を開き、修正したいデータの情報を入力し、「表示」ボタンをクリックします。

売上訂正・取消

受注番号

出荷番号

伝票番号

製番

得意先

売上日 ~

選択	出荷番号	受注番号	得意先	納入先	商品コード	製品品名
----	------	------	-----	-----	-------	------

- 2 項目を修正します。

売上訂正・取消

受注番号

出荷番号

伝票番号

製番

得意先

売上日 ~

選択	出荷番号	受注番号	得意先	納入先	商品コード	製品品名1	品名2	売上数	単位
<input checked="" type="checkbox"/>	00000055	00000009	成元部品加工株式会社			架台フレーム		2	台

0 選択済

- 3 選択にチェックを入れ、「上記の売上を訂正する」ボタンをクリックします。

製番

得意先

売上日 ~

選択	出荷番号	受注番号	得意先	納入先	商品コード	製品品名1	品名2	売上数	単位
<input checked="" type="checkbox"/>	00000055	00000009	成元部品加工株式会社			架台フレーム		2	台

1 選択済
相当額 101.11 山本 はじめ

選択 削除 **上記の売上を訂正する** 上記の売上を取り消す キャンセル

4件を表示しています。

- 4 「処理が完了しました。」と表示され、修正が完了します。

売上訂正・取消

受注番号

出荷番号

伝票番号

製番

得意先

売上日 ~

選択	出荷番号	受注番号	得意先	納入先	商品コード	製品品名1	品名2	売上数	単位	単位	売上日	完了
----	------	------	-----	-----	-------	-------	-----	-----	----	----	-----	----

1 選択済
相当額 101.11 山本 はじめ

処理が完了しました。

1-3 売上単価修正

場所 メニュー → 見積・受注・出荷 → 売上単価修正

売上単価の修正を行う画面です。

売上単価修正

売上番号 ~ 得意先
出荷番号 ~ 請求先
受注番号 ~ 状態 未検収 単価が0のもの
製番
売上日 ~

	選択	売上番号	売上日	得意先	納入先	品番	品名	品名2	数量	単位	単価
1	<input checked="" type="checkbox"/>	00000109	2019/09/30	はじめ航空部品株式	テスト製作所	MS4-860441	ナイフ		1	PC	3,000

入力担当者

1件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	○	×	×	○	○

1-4 売上確定入力

場所 メニュー → 見積・受注・出荷 → 売上確定入力

売上入力で入力したデータの確定を行う画面です。

売上確定入力

受注伝票番号

受注番号

出荷番号

製番

得意先

出荷日 ~

納入日 ~

対象区分
 未完了のみ
 完了のみ
 条件に一致するものすべて

	選択	出荷番号	受注番号	得意先	納入先	商品コード	製品品名1	品名2	売上数	単位	単価	金額
1	<input checked="" type="checkbox"/>	00000009	00000001	成元部品加工株式会社			部品品名		1	PC	12,000	12,000
2	<input type="checkbox"/>	00000083	00000178	山本金属工業 株式会社			test部品		5		10,000	50,000
3	<input type="checkbox"/>	00000023	00000049	有限会社 川口金属		A02	品番2		1		1,900	1,900
4	<input type="checkbox"/>	00000081	00000177	株式会社 たけし自動			テスト品名		10	台	12,000	120,000

1 選択済 担当者 **必須** 101.山本 はじめ 合計金額 12,000

単票形式 1.納品書(控)・納品書・受領書
 一覧形式 5.納品書 (備考あり)
 明細行数 20
 社印を印刷する

4件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	○	×	×	○	○

特殊機能 選択した項目の確定

1-5 売上照会

場所 メニュー → 見積・受注・出荷 → 売上照会

売上入力で登録したデータの照会ができる画面です。

売上照会

出力条件 (Default) キーワード AND OR

	売上番号	得意先	納入先	売上日	製品品番	製品品名1	品名2
1	00000109	はじめ航空部品株式会社	テスト製作所	2019/09/30	MS4-860441	ナイフ	
2	00000112	株式会社埼玉精密	テスト製作所	2019/10/01	MS4	MS 4	
3	00000114	A001		2019/10/17		a1	
4	00000115	A001		2019/10/17	0001	成形部品A	
5	00000116	株式会社埼玉精密		2019/10/30	L-01	アルミフロントサッシ	アルミフロントサッシ
6	00000118	山本金属工業 株式会社		2019/11/11	TEST00001	テスト基盤	
7	00000119	山本金属工業 株式会社		2019/11/11	001	基盤A	
8	00000120	山本金属工業 株式会社		2019/11/11	01	部品 (基盤)	
9	00000121	三和シャッター工業	三鷹市野崎町店舗	2019/11/26	AS002	サッシ組立 (修理)	
10	00000122	斎藤金型 株式会社		2019/11/21	456	Kilhegarz	K77
11	00000123	てすと (株)		2019/11/21	000001	ケーブルASSY	
12	00000124	斎藤金型 株式会社		2019/11/27		治具	
13	00000137	得意先テスト坂田01	得意先01坂田	2019/12/14		テスト商品01坂田	
14	00000138	得意先テスト坂田01	得意先01坂田	2019/12/17	0001	成形部品A	

47件を表示しています。 合計金額 (売上金額)

売上番号	<input type="text" value="00000109"/>	伝票番号	<input type="text" value="00000090-1"/>	出荷日	<input type="text" value="2019/09/30"/>
受注番号	<input type="text" value="00000130"/>	注文番号	<input type="text"/>	納入日	<input type="text" value="2019/09/30"/>
得意先	<input type="text" value="はじめ航空部品株式会社"/>		売上日	<input type="text" value="2019/09/30"/>	
納入先	<input type="text" value="テスト製作所"/>		検収区分	<input type="text" value="検収済"/>	
担当者	<input type="text" value="鈴木 太郎"/>		請求締日	<input type="text"/>	
製品品番	<input type="text" value="MS4-860441"/>		売掛締日	<input type="text"/>	
品名1	<input type="text" value="ナイフ"/>				
品名2	<input type="text"/>				
図面番号	<input type="text" value="MS4-860441"/>				
売上数	<input type="text" value="1"/> PC				
単価	<input type="text" value="4,000"/>				
金額	<input type="text" value="4,000"/>				

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○

2-1 請求一覧表

場所 メニュー → 締・月次処理 → 請求一覧表

請求データの一覧を表示できる画面です。

請求一覧表

請求締日 取引なし を除外

担当者

請求先

	選択	請求先コード	請求先	前回請求残高	合計入金額	値引調整	繰越額	当月売上	消費税	今
1	<input type="checkbox"/>	100	山本金属工業 株式会社	1,981,893	0	0	1,981,893	8,397,500	839,750	
2	<input type="checkbox"/>	400	有限会社 川口金属	1,824,865	0	0	1,824,865	0	0	
3	<input type="checkbox"/>	200	川本重工業株式会社	283,392	0	0	283,392	0	0	
4	<input type="checkbox"/>	300	河村自動車 株式会社	631,800	0	0	631,800	0	0	
5	<input type="checkbox"/>	Y001	Y電機	2,160	0	0	2,160	0	0	
6	<input type="checkbox"/>	Y011	YW電機	459,000	0	0	459,000	0	0	
7	<input type="checkbox"/>	X011	Z技研	540,000	0	0	540,000	0	0	
8	<input type="checkbox"/>	I01	てすと (株)	0	0	0	0	2,000,000	200,000	
9	<input type="checkbox"/>	D1	株式会社ABC	972,000	0	0	972,000	0	0	
10	<input type="checkbox"/>	A01	三和シャッター工業	0	0	0	0	50,000	5,000	
11	<input type="checkbox"/>	070	株式会社 宮古	12,000	0	0	12,000	0	0	
12	<input type="checkbox"/>	073	株式会社 宮古2	17,644	0	0	17,644	0	0	
13	<input type="checkbox"/>	W001	W_TECH	0	0	0	0	1,000,000	0	

帳票種別

13件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○

2-2 請求書発行

場所 メニュー → 締・月次処理 → 請求書発行

請求書の発行ができる画面です。

請求書発行

請求締日 必須 2019/10/30 前回締日:2019/09/30

締日 末日×

担当者

請求先

対象区分
 未発行
 条件に一致するものすべて
 再発行

	選択	請求先コード	請求先	前回請求残高	入金額	繰越額	値引調整	当月売上	消費税
1	<input type="checkbox"/>	100	山本金属工業 株式会社	1,981,893	0	1,981,893	0	0	0
2	<input type="checkbox"/>	400	有限会社 川口金属	1,824,865	0	1,824,865	0	0	0
3	<input type="checkbox"/>	200	川本重工業株式会社	283,392	0	283,392	0	0	0
4	<input type="checkbox"/>	300	河村自動車 株式会社	631,800	0	631,800	0	0	0
5	<input type="checkbox"/>	Y001	Y電機	2,160	0	2,160	0	0	0
6	<input type="checkbox"/>	Y011	YW電機	459,000	0	459,000	0	0	0
7	<input type="checkbox"/>	X011	Z技研	540,000	0	540,000	0	0	0
8	<input type="checkbox"/>	D1	株式会社 ABC	972,000	0	972,000	0	0	0
9	<input type="checkbox"/>	070	株式会社 宮古	12,000	0	12,000	0	0	0
10	<input type="checkbox"/>	073	株式会社 宮古 2	17,644	0	17,644	0	0	0

選択 解除 PDFプレビューを表示 キャンセル

帳票種別 1.明細請求書 社印を印刷する

10件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○



【条件に一致するものすべて】で検索すると、発行済が再計算されて、未発行になります。

2-3 請求データ更新

場所 メニュー → 締・月次処理 → 請求データ更新

請求データの更新ができる画面です。

請求データ更新

請求締日 必須 2019/10/30 前日締日:2019/09/30 請求書発行済のみ

締日 未日× 取引なし を除外

担当者 処理後今回請求日をクリアする

請求先

	選択	請求締日	請求先コ	請求先	前回請求残高	入金額	繰越額	値引調整	当月売上
1	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	100	山本金属工業 株式会社	1,981,893	0	1,981,893	0	0
2	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	400	有限会社 川口金属	1,824,865	0	1,824,865	0	0
3	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	200	川本重工業株式会社	283,392	0	283,392	0	0
4	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	300	河村自動車 株式会社	631,800	0	631,800	0	0
5	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	00011	TEST	0	0	0	0	0
6	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	Y001	Y電機	2,160	0	2,160	0	0
7	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	X001	X技研	0	0	0	0	0
8	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	Y011	YW電機	459,000	0	459,000	0	0
9	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	X011	Z技研	540,000	0	540,000	0	0
10	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	101	てすと (株)	0	0	0	0	0
11	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	NC1	桔梗屋	0	0	0	0	0
12	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	D2	株式会社ABC	0	0	0	0	0
13	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	D3	株式会社ABC	0	0	0	0	0
14	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	D1	株式会社ABC	972,000	0	972,000	0	0
15	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	DT	株式会社クリエイト	0	0	0	0	0
16	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	D9	(株) テクノ	0	0	0	0	0
17	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	Thai01	Thailand,kk	0	0	0	0	0
18	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	A01	三和シャッター工業	0	0	0	0	0
19	<input type="checkbox"/>	2019/10/30	070	株式会社宮古	12,000	0	12,000	0	0

選択 解除 上記の請求を確定する キャンセル

23件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	○	×	×	○	×



右上のチェックボックスの初期値はシステム設定で変更可能です。

1. 得意先台帳照会

場所 メニュー → 経理 → 得意先台帳照会

得意先の台帳データを照会できる画面です。

得意先台帳照会

売掛締日: 2019/09/30 取引なし を除外

担当者:

得意先コード	得意先	前月売掛残高	入金額	債引調整	繰越額	当月売上	消費税	当月売掛残高	担当者
1 001	成元部品加工株式会社	329,724	0	0	329,724	0	0	329,724	担当者A
2 100	山本金属工業 株式会社	939,693	0	0	939,693	1,100,000	88,000	2,127,693	担当者
3 300	河村自動車 株式会社	630,720	0	0	630,720	1,000	80	631,800	担当者
4 200	川本重工業株式会社	240,192	0	0	240,192	40,000	3,200	283,392	鈴木 太郎
5 400	有限会社 川口金属	1,682,316	0	0	1,682,316	131,990	10,559	1,824,865	担当者A
6 500	株式会社 たけし自動車	1,106,460	0	0	1,106,460	40,000	3,200	1,149,660	山本 はじめ
7 600	はじめ航空部品株式会社	226,800	0	0	226,800	15,000	1,200	243,000	鈴木 太郎
8 700	岐阜商事 株式会社	0	0	0	0	230,000	18,400	248,400	鈴木 亜美
9 800	株式会社 東海精密工業	3,135,240	0	0	3,135,240	30,000	2,400	3,167,640	山本 はじめ
10 900	高藤金型 株式会社	52,034	0	0	52,034	0	0	52,034	担当者
11 10	相模屋	1,202,160	0	0	1,202,160	0	0	1,202,160	中江
12 Y001	Y電機	2,160	0	0	2,160	0	0	2,160	担当者A
13 Y011	YW電機	459,000	0	0	459,000	0	0	459,000	担当者
14 X011	Z技研	540,000	0	0	540,000	0	0	540,000	担当者
15 0906	RPAテスト	0	0	0	0	1,600	128	1,728	ビエール
16 D1	株式会社 ABC	0	0	0	0	900,000	72,000	972,000	加藤 美有希
17 450	株式会社埼玉精密	0	0	0	0	10,000	800	10,800	加藤 美有希
18 069	株式会社 石田	326,040	0	0	326,040	0	0	326,040	鈴木 亜美
19 070	株式会社 宮古	20,000	0	0	20,000	0	0	20,000	鈴木 一太郎
20 072	株式会社 石田2	145,312	0	0	145,312	0	0	145,312	山本 はじめ

22件を表示しています。

3. 請求履歴照会

場所 メニュー → 締・月次処理 → 請求履歴照会

請求履歴の照会ができる画面です。



右側の「詳細」ボタンをクリックすると、伝票の明細が確認出来ます

請求履歴照会

請求締日: 2019/07/01 ~ 2019/07/31 取引なし を除外

担当者:

請求先:

締日	請求先コード	請求先	前月請求残高	入金額	債引調整	繰越額	今回売上	消費税	今回請求残高	詳細
1	2019/07/20	450 株式会社埼玉精密	0	0	0	0	10,000	800	10,800	詳細
2	2019/07/20	070 株式会社 宮古	0	0	0	0	0	0	12,000	詳細

2件を表示しています。

4. 得意先請求残高照会

場所 メニュー → 経理 → 得意先請求残高照会

得意先の請求残高の照会ができる画面です。



右側の「詳細」ボタンをクリックすると、伝票の明細が確認出来ます

得意先請求残高照会

請求締日: 1日 取引なし を除外

担当者:

請求先コード	請求先	前月請求残高	入金額	債引調整	繰越額	当月売上	消費税	今回請求残高	担当者
1 600	はじめ航空部品株式会社	257,400	257,401	0	-1	350,000	35,000	394,999	鈴木 太郎 詳細
2 700	岐阜商事 株式会社	248,400	0	0	248,400	0	0	248,400	鈴木 亜美 詳細
3 800	株式会社 東海精密工業	3,167,640	0	0	3,167,640	0	0	3,167,640	山本 はじめ 詳細
4 900	高藤金型 株式会社	52,034	0	0	52,034	0	0	52,034	担当者 詳細
5 001	成元部品加工株式会社	329,724	0	0	329,724	0	0	329,724	担当者A 詳細
6	【合計】	4,055,198	257,401	0	3,797,797	350,000	35,000	4,182,797	

6件を表示しています。

5. 得意先請求明細照会

場所 メニュー → 経理 → 得意先請求明細照会

得意先の請求明細の
照会ができる画面です。

得意先請求明細照会

請求先コード |< < > >| 検索 表示 クリア

請求先 締単位

住所

担当者

請求締日	前回請求額	入金額	値引・調整	繰越額	今回売上額	消費税額	今回請求額
2019/10/31	459,000	0	0	459,000	0	0	459,000

日付	商品番号	商品名	商品名2	数量	単位	単価	金額	消費税
		請求残高						

2-4 請求確定取消

場所 メニュー → 締・月次処理 → 請求確定取消

請求確定後のデータを確定前に戻す画面です。

請求確定取消

締日 ▼

担当者

請求先

	選択	請求締日	請求先コード	請求先	前回請求残高	入金額	値引調整	繰越額	当月売上	消費税
1	<input checked="" type="checkbox"/>	2019/09/30	400	有限会社 川口金属	0	0	0	0	1,689,690	135
2	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	200	川本重工業株式会社	110,592	0	0	110,592	160,000	12
3	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	10	相模屋	1,200,000	0	0	1,200,000	2,000	
4	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	300	河村自動車 株式会社	291,600	0	0	291,600	315,000	25
5	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	00011	TEST	0	0	0	0	0	
6	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	Y001	Y電機	0	0	0	0	2,000	
7	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	X001	X技研	0	0	0	0	0	
8	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	Y011	YW電機	0	0	0	0	425,000	34
9	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	X011	Z技研	0	0	0	0	500,000	40
10	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	101	てすと (株)	0	0	0	0	0	
11	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	NC1	桔梗屋	0	0	0	0	0	
12	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	D2	株式会社ABC	0	0	0	0	0	
13	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	D3	株式会社ABC	0	0	0	0	0	
14	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	D1	株式会社ABC	0	0	0	0	900,000	72
15	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	DT	株式会社クリエイト	0	0	0	0	0	
16	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	D9	(株) テクノ	0	0	0	0	0	
17	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	Thai01	Thailand,kk	0	0	0	0	0	
18	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	A01	三和シャッター工業	0	0	0	0	0	
19	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	070	株式会社 宮古	12,000	0	0	12,000	0	
20	<input type="checkbox"/>	2019/09/30	10001	有限会社 川口金属	0	0	0	0	0	

24件を表示しています。

この画面でできること					
共通機能					
新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×
特殊機能 請求確定の取消					

請求確定取消の手順

1 取消したいデータの条件を入力し、「表示」ボタンをクリックします。

選択	請求締日	請求先コード	請求先	前回請求残高	入金額	値引調整	繰越額	当月売上
----	------	--------	-----	--------	-----	------	-----	------

2 条件に合った項目が下の表に表示されます。

選択	請求締日	請求先コード	請求先	前回請求残高	入金額	値引調整	繰越額	当月売上
<input checked="" type="checkbox"/>	2019/09/30	400	有限会社 川口金属	0	0	0	0	1,689,690

3 選択にチェックを入れ、「上記の請求を取り消す」ボタンをクリックします。

選択	請求締日	請求先コード	請求先	前回請求残高	入金額	値引調整	繰越額	当月売上
<input checked="" type="checkbox"/>	2019/09/30	400	有限会社 川口金属	0	0	0	0	1,689,690

4 処理を完了しました。と表示され、確定前の状態に戻ります。

選択	請求締日	請求先コード	請求先	前回請求残高	入金額	値引調整	繰越額	当月売上
----	------	--------	-----	--------	-----	------	-----	------

3-1 入金入力

場所 メニュー → 経理 → 入金入力

入金データの入力ができる画面です。

入金入力

入金番号 変更 更新 削除 キャンセル

入金日 必須

得意先 必須 合計入金額

 前回請求日 消込済金額

 前回請求残高 消込残金額

入金者名

入金者備考

担当者 必須

1. 現金 2. 振込 3. 振替 4. 手形 5. 小切手 7. 支払手数料 8. 相殺 9. 値引調整

	入金種別	金額	手形番号	手形期日	備考
1	1.現金	670,000			

追加 挿入 複写 行削除 全行削除 ↑上へ ↓下へ

更新 削除 キャンセル

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	○	○	○	×

3-2 入金消込入力

場所 メニュー → 経理 → 入金入力

入金消込ができる画面です。



この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×

特殊機能

選択した項目の消込

※使用する・しないはシステム設定で変更できます。

入金消込照会

場所 メニュー → 経理 → 入金消込照会

入金消込履歴の照会ができる画面です。

入金消込照会										
出力条件 (Default)		詳細条件を指定		キーワード		AND OR		表示		クリア
入金予定日	種別	請求先	請求先	伝票日付	注文番号	製番	品番	製品品名1		
1	2019/05/31	t1	uchida							消費税額 (外税)
2	2019/07/15	069	株式会社 石垣							消費税額 (外税)
3	2019/08/30	800	株式会社 東海精密工	2019/03/18			1009821			精密部品B
4	2019/08/30	800	株式会社 東海精密工	2019/03/28			1009801			精密部品A
5	2019/08/30	800	株式会社 東海精密工	2019/08/31						[3H-2402] 月額保守費用
6	2019/08/30	800	株式会社 東海精密工	2019/09/04						[3H-2402] 月額保守費用
7	2019/08/30	800	株式会社 東海精密工	2019/09/04						[3H-2402] 月額保守費用
8	2019/08/30	800	株式会社 東海精密工							消費税額 (外税)
9	2019/08/30	200	川本重工業株式会社	2019/04/18		D001				納入先品名
10	2019/08/30	200	川本重工業株式会社	2019/09/30			MS4-860329			スベーサ
11	2019/08/30	200	川本重工業株式会社	2019/09/30		00000064	MS4-860329			スベーサ
12	2019/08/30	200	川本重工業株式会社							消費税額 (外税)
13	2019/08/30	00011	TEST							消費税額 (外税)
14	2019/08/30	101	てすと (株)	2019/08/06		123				TEST
15	2019/08/30	101	てすと (株)	2019/08/06		123				TEST
16	2019/08/30	101	てすと (株)							消費税額 (外税)
17	2019/08/30	0906	RPAテスト	2019/09/06						RPAロボット
18	2019/08/30	0906	RPAテスト	2019/09/06						RPAロボット
19	2019/08/30	0906	RPAテスト							消費税額 (外税)

169件を表示しています。

入金消込の手順

1 入金入力画面から、入金消込をしたいデータを検索し、『入金消込を行う』ボタンをクリックします。

2 入金消込入力のポップアップ画面が表示されます。『検索』ボタンをクリックすると、消込対象データの一覧が表示されます。

選択	入金予定日	売上日	商品コード	商品名	数量	単位	単価	金額	税額	消込済	消込金額
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/04/18	A01	品番A	10	SET	2,500	25,000	2,000	27,000	27,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/04/25		部品	500		0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/07		架台部品	1	台	12,800	12,800	1,024	13,824	13,824
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/13		架台部品	1	台	12,800	12,800	1,024	13,824	13,824
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/13	zaiko001	在庫品番A	6		0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/21	A01	品番A	20		2,500	50,000	4,000	54,000	54,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/21	A02	品番2	20		12,000	240,000	19,200	259,200	259,200
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/21	A03	品番3	20		25,000	500,000	40,000	540,000	540,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/05/28		油圧シリンダー	1	台	2,500	2,500	200	2,700	2,700
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/07/22	zaiko001	在庫品番A	2		0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/07/22	K003	K O O 3 _ A S S Y 1	2	pc	100,000	200,000	16,000	216,000	216,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/08/15		サポート契約	1	式	100,000	100,000	8,000	108,000	108,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/08/15		サポート契約	1	式	100,000	100,000	8,000	108,000	108,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/09/21		製品A	10		10,000	100,000	8,000	108,000	108,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/09/30		テスト製品AB	1		200,000	200,000	16,000	216,000	216,000
<input type="checkbox"/>	2019/09/30	2019/09/30		テスト製品AB	1		200,000	200,000	16,000	216,000	216,000

3 入金消込をするデータにチェックを入れ、『消込結果を保存する』ボタンをクリックします。

4 入金消込が完了します。

point 入金消込修正方法

消込修正にチェックを入れ、『検索』ボタンをクリックすると、消込した項目が表示されます。消込修正したい項目にチェックを入れ、『消込結果を保存する』ボタンをクリックすると、修正できます。

3-3 入金照会

場所 メニュー → 経理 → 入金照会

入金入力で登録したデータの照会ができる画面です。

入金照会

出力条件 (Default) ▼ 詳細条件を指定 キーワード | AND OR 表示 クリア

	入金番号	入金日	得意先	行	入金種別	金額	手形番号	手形期日	備考	請求締日	売掛締日
1	00000102	2020/01/09	はじめ航空部品株式会社	1	振込	257,400					
2	00000104	2020/01/09	はじめ航空部品株式会社	1	振込	1					
3	00000111	2020/02/01	株式会社 宮古	1	振込	7,000					
4	00000125	2020/02/17	テック(株)	1	手形	2,000,000		2000/04/23			
5	00000138	2020/03/18	山本金属工業 株式会社	1	振込	1,375,000					
6	00000141	2020/03/18	山本金属工業 株式会社	1	振込	33,000					
7	00000142	2020/03/18	山本金属工業 株式会社	1	振込	154,000					
8	00000143	2020/03/18	山本金属工業 株式会社	1	振込	46,200					
9	00000144	2020/03/18	山本金属工業 株式会社	1	振込	33,000					
10	00000145	2020/03/18	株式会社埼玉精密	1	振込	700					
11	00000149	2019/10/15	株式会社 宮古2	1	振込	17,644			消込入力		

11件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×

4-1 月次更新

場所 メニュー → 締・月次処理 → 月次更新

月次更新が行える画面です。

月次更新

月次更新日	2019/09/30
次回更新日	2019/10/31
前回更新日	2019/08/31

売掛元帳データ	23件
買掛元帳データ	5件
在庫受払データ	124件
在庫データ	125件
品目データ	364件

この画面でできること

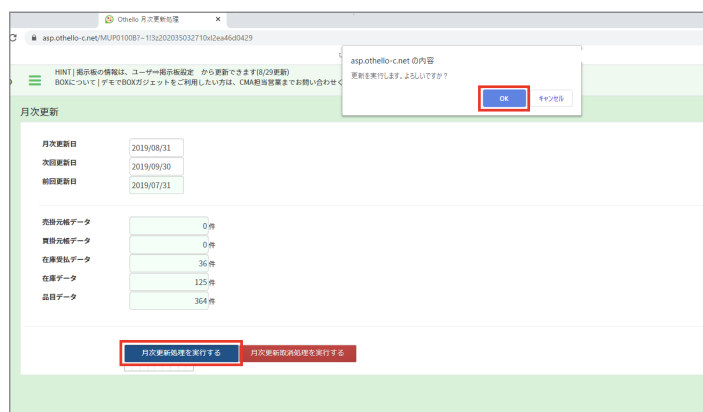
共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	○	×	×	×	×

特殊機能	月次更新処理
	月次更新処理の取消

月次更新処理の手順

「月次更新処理を実行する」ボタンをクリックすると、画面上部にダイアログが表示されるので、「OK」ボタンをクリックすると、月次更新処理が完了します。



4-2 月次更新取消

場所 メニュー → 締・月次処理 → 月次更新

月次更新と同画面で、月次更新処理の取消ができます。

月次更新

月次更新日

次回更新日

前回更新日

売掛元帳データ 件

買掛元帳データ 件

在庫受払データ 件

在庫データ 件

品目データ 件

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	○	×	×	×	×

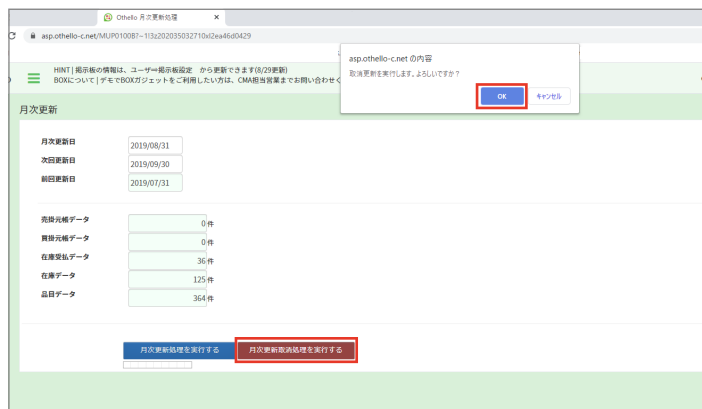
特殊 機能	月次更新処理
	月次更新処理の取消

月次更新取消処理の手順

「月次更新取消処理を実行する」ボタンをクリックすると、画面上部にダイアログが表示されるので、「OK」ボタンをクリックすると、月次更新取消処理が完了します。



取消処理をすると、当月締日は前月に戻ります。



4-3 得意先元帳照会

場所 メニュー → 経理 → 得意先元帳照会

得意先元帳の照会ができる画面です。

得意先元帳照会

売掛締日 < >

得意先コード |< < > >|

得意先

住所

担当者

締日	前回残高	入金額	値引・調整	繰越額	今回売上額	消費税額	売掛残高

日付	商品番号	商品名	商品名2	数量	単位	単価	金額	消費税	残高
----	------	-----	------	----	----	----	----	-----	----

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×

4-4 売掛台帳印刷

場所 メニュー → 経理 → 売掛台帳印刷

売掛台帳の発行・印刷ができる画面です。

売掛台帳印刷

売掛締日 取引なし を除外

担当者

	選択	得意先	前月売掛残高	入金額	値引調整	繰越額	当月売上	消費税	当月売掛残高	担当者
1	<input checked="" type="checkbox"/>	001 成元部品加工株式会社	329,724	0	0	329,724	0	0	329,724	担当者A
2	<input type="checkbox"/>	100 山本金属工業 株式会社	939,693	0	0	939,693	1,100,000	88,000	2,127,693	担当者
3	<input type="checkbox"/>	300 河村自動車 株式会社	630,720	0	0	630,720	1,000	80	631,800	担当者
4	<input type="checkbox"/>	200 川本重工業株式会社	240,192	0	0	240,192	40,000	3,200	283,392	鈴木 太郎
5	<input type="checkbox"/>	400 有限会社 川口金属	1,682,316	0	0	1,682,316	131,990	10,559	1,824,865	担当者A
6	<input type="checkbox"/>	500 株式会社 たけし自動車	1,106,460	0	0	1,106,460	40,000	3,200	1,149,660	山本 はじめ
7	<input type="checkbox"/>	600 はじめ航空部品株式会社	226,800	0	0	226,800	15,000	1,200	243,000	鈴木 太郎
8	<input type="checkbox"/>	700 岐阜歯車 株式会社	0	0	0	0	230,000	18,400	248,400	鈴木 亜美
9	<input type="checkbox"/>	800 株式会社 東海精密工業	3,135,240	0	0	3,135,240	30,000	2,400	3,167,640	山本 はじめ
10	<input type="checkbox"/>	900 斎藤金型 株式会社	52,034	0	0	52,034	0	0	52,034	担当者
11	<input type="checkbox"/>	10 相模屋	1,202,160	0	0	1,202,160	0	0	1,202,160	中江
12	<input type="checkbox"/>	Y001 Y電機	2,160	0	0	2,160	0	0	2,160	担当者A
13	<input type="checkbox"/>	Y011 YW電機	459,000	0	0	459,000	0	0	459,000	担当者
14	<input type="checkbox"/>	X011 Z技研	540,000	0	0	540,000	0	0	540,000	担当者
15	<input type="checkbox"/>	O906 RPAテスト	0	0	0	0	1,600	128	1,728	ピエール
16	<input type="checkbox"/>	D1 株式会社 ABC	0	0	0	0	900,000	72,000	972,000	加藤 美有紀
17	<input type="checkbox"/>	450 株式会社埼玉精密	0	0	0	0	10,000	800	10,800	加藤 美有紀
18	<input type="checkbox"/>	069 株式会社 石垣	326,040	0	0	326,040	0	0	326,040	鈴木 亜美
22		【合計】	11,070,495	0	0	11,070,495	2,499,590	199,967	13,770,052	

帳票種別

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○

4-5 売掛履歴照会

場所 メニュー → 経理 → 売掛履歴照会

売掛履歴の照会ができる画面です。

請求履歴照会

請求締日 2019/07/01 ~ 2019/07/31 取引なし を除外

担当者

請求先

[表示](#) [クリア](#)

	締日	請求先コ	請求先	前回請求残高	入金額	値引調整	繰越額	今回売上	消費税	今回請求残高	
1	2019/07/20	450	株式会社埼玉精密	0	0	0	0	10,000	800	10,800	詳細
2	2019/07/20	070	株式会社 宮古	0	0	0	0	0	0	12,000	詳細

2件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×



右側の「詳細」ボタンをクリックすると、伝票の明細が確認できます。