

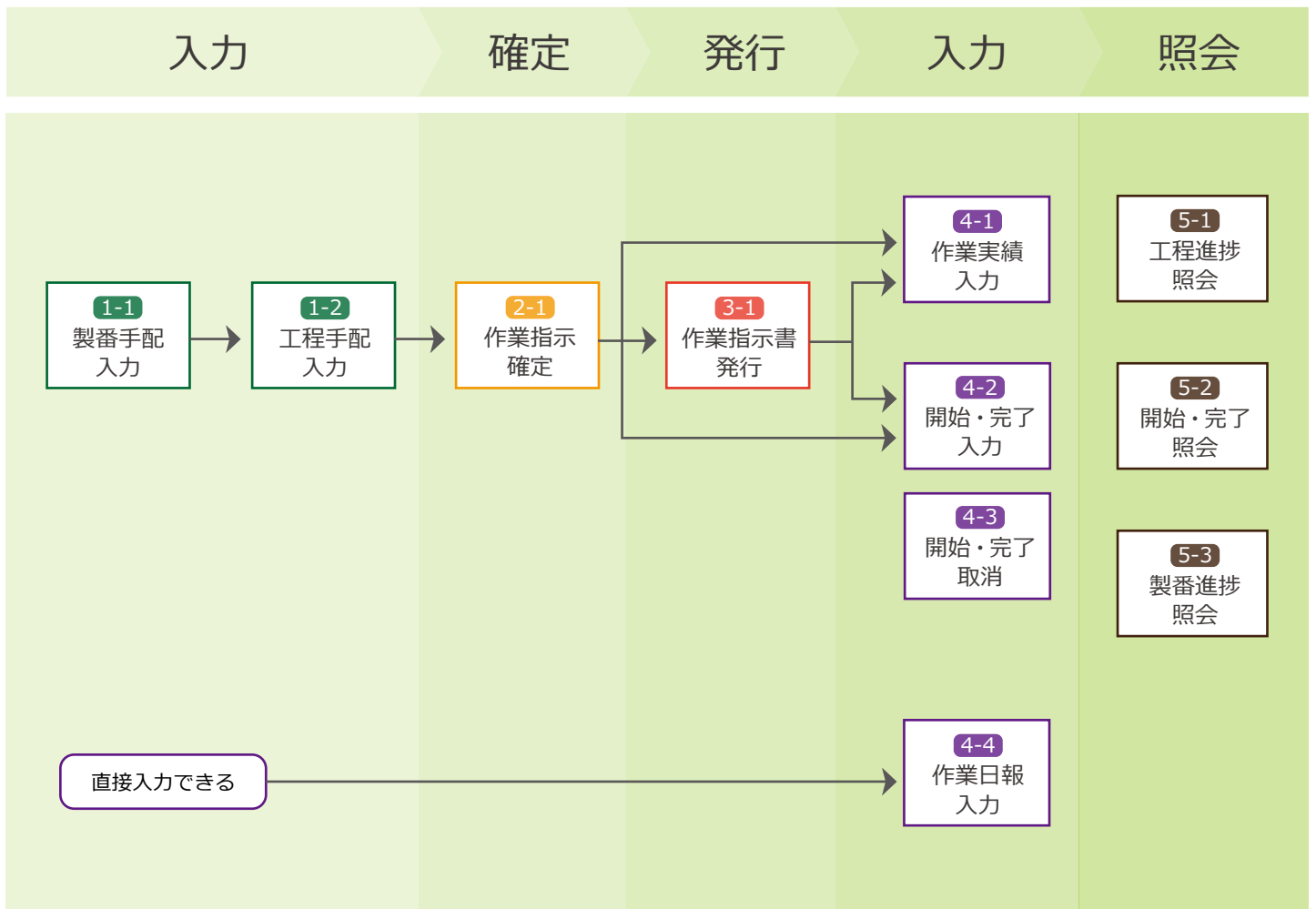


# らくらく操作ガイド

指示完了日報編

1-1. 製番手配入力	4-1. 作業実績入力
1-2. 工程手配入力	4-2. 開始・完了入力
2-1. 作業指示確定	4-3. 開始・完了取消
3-1. 作業指示書	4-4. 作業日報入力
5-1. 工程進捗照会	5-2. 開始・完了照会
5-3. 製番進捗照会	

## 指示完了のフロー



作業実績番号	作業実績登録毎に採番される番号です。
作業指示番号	作業指示書を発行する時に、作業（工程）毎に採番される番号です。
作業日報番号	作業日報登録毎に採番される番号です。

# 共通フォーム一覧

か	完成予定日	宛名を入力します。	
	完了数	完了数が表示されます。	
	機械	基準情報管理 (2)→機械マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。	
	工程	設定されたデータが表示されます。	
さ	作業指示番号	作業指示番号を入力します。	
	作業時間	作業時間を入力します。	
	作業時間合計	作業時間の合計が表示されます。	
	作業実績番号	作業実績番号を入力します。	
	作業者	設定された作業者コードが表示されます。	
	作業日	作業日をカレンダーから入力します。	
	作業日報番号	作業日報番号を入力します。	
	指示番号	指示番号を入力します。	
	図面番号	図面番号を入力します。	
	数量	数量を数値で入力します。	
	製造完了数	製造完了数を数値で入力します。	
	製造残数	製造残数を数値で入力します。	
	製造指図日	仕入日をカレンダーから入力します。	
	製造品目コード	仕入番号を入力します。	
	製番	製番を入力します。	
	製品	品目名が表示されます。	
	製品コード	製品コードを入力します。	
	その他	段取 ( 前 )、作業時間、段取 ( 後 ) 以外にかかった時間を入力します。	
	た	担当者	設定された担当者コードが表示されます。
		段取 ( 前 )	段取り前にかかった時間を入力します。
段取 ( 後 )		段取り後にかかった時間を入力します。	
着手予定日		着手予定日をカレンダーから選択します。	
帳票種別		伝票種別を選択します。	
手配		手配先を選択します。	
手配数		手配数を数値で入力します。	
得意先		基準情報管理 (1)→得意先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。	
な		納期	納期をカレンダーから入力します。
		納入先	基準情報管理 (1)→納入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
	納品先	基準情報管理 (1)→納入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。	
は	備考	備考を入力します。	

ら  
わ

品名 1	品名を入力します。
品名 2	品名を入力します。
品目コード	基準情報管理 (2)→品目マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
不良数	不良品の数を数値で入力します。
部品 ID	部品 ID を入力します。
良品数	良品の数を数値で入力します。
ワークセンター	基準情報管理 (2)→ワークセンターマスター登録で設定したデータが表示されます。

# 1-1 製番手配入力

場所 メニュー → 製番 → 製番手配入力

製番から作業指示を手配・確定ができます。

製番手配入力

製番  変更 更新 キャンセル

製品コード  納期  着手予定日

品名  完了予定日

品名2  製造完了数

図面番号  製造残数

数量  完了

手配   手配未定  未確定 キーワード   AND  OR 表示 クリア 詳細条件を指定

	選択	状態	部品ID	手配	P	No	部品コード	品名	品名2	図面番号	構成数	数量	単位	LT
1	<input type="checkbox"/>	執行	0010	2.購買				ITEM A			1	10		20
2	<input type="checkbox"/>	執行	0020	2.購買				ITEM B			1	10		20
3	<input type="checkbox"/>	執行	0030	2.購買				ITEM C			1	10		20
4	<input type="checkbox"/>	未確定	0040	0.未定				ITEM D			1	10		
5	<input type="checkbox"/>													
6	<input type="checkbox"/>													
7	<input type="checkbox"/>													
8	<input type="checkbox"/>													
9	<input type="checkbox"/>													
10	<input type="checkbox"/>													
11	<input type="checkbox"/>													
12	<input type="checkbox"/>													
13	<input type="checkbox"/>													
14	<input type="checkbox"/>													

## この画面でできること

### 共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	○	○	○	×

### 特殊機能

選択した項目を確定・確定前に戻す

エクセルのデータを直接貼り付ける

# 1-2 工程手配入力

場所 メニュー → 製番 → 工程手配入力

工程から作業指示を手配・確定ができます。

工程手配入力

製番・部品ID 00000002 0030 変更 更新 キャンセル

製品 品番2 納期 2019/03/05

得意先 河村自動車 株式会社 着手予定日 2019/03/05

納品先 製造完了日 2019/03/09

製造品目コード 着手予定日 2019/03/26

品名 フレーム 完成予定日 2019/03/30

品名2 製造完了数 0

図面番号 製造残数 15

数量 15 完了

選択	状態	工程コード	工程名	WCコード	WC名称	機械コード	機械	数量	単位	段取	単位数量	時間(分)	発注単価	余裕L	LT	着手日	完了日
1	<input type="checkbox"/>	確定	114	切断	100	切断グループ		15			1	60	3,000		2	2019/03/26	2019/03/28
2	<input type="checkbox"/>	確定	117	切削	110	切削グループ		15			1	60	3,900		1	2019/03/29	2019/03/31
3	<input type="checkbox"/>	確定	120	塗装				0			1	60			4	2019/03/29	2019/04/02
4	<input type="checkbox"/>	確定	119	研磨	120	研磨グループ		15			1	60	3,000		1	2019/04/02	2019/04/03
5	<input type="checkbox"/>	確定	9410	梱包	9140	製造③		15			1	60	3,000		1	2019/06/05	2019/06/06
6	<input type="checkbox"/>	確定	302	出荷検査	640	製造④		15			0	10	3,000		1	2019/07/10	2019/07/11
7	<input type="checkbox"/>																
8	<input type="checkbox"/>																
9	<input type="checkbox"/>																
10	<input type="checkbox"/>																
11	<input type="checkbox"/>																
12	<input type="checkbox"/>																

選択解除  追加  挿入  複写  行削除  全行削除  ↑上へ  ↓下へ
 工程 検索 ワークセンター 検索 機械 検索 工順 検索
日程を自動計算する(着手日基準) 日程を自動計算する(完了日基準)

更新 選択行を確定する 選択行の確定を取消 選択行を削除する キャンセル
① ②

この画面でできること

### 共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	○	○	○	×

特殊機能

- 選択した項目を確定・確定前に戻す
- エクセルのデータを直接貼り付ける

### point

#### ①日程を自動計算する(着手予定日)

着手予定日を基準にして、LTの日数から作業日程を一気に自動で計算できます。

段取	単位数量	時間(分)	発注単価	余裕L	LT	着手日	完了日
	1	60	3,000		2	2019/03/26	2019/03/28
	1	60	3,900		1	2019/03/28	2019/03/29
	1	60			4	2019/03/29	2019/04/03
	1	60	3,000		1	2019/04/03	2019/04/04
	1	60	3,000		1	2019/04/04	2019/04/05
	0	10	3,000		3	2019/04/05	2019/04/09
	0				2	2019/04/09	2019/04/11

#### ②日程を自動計算する(完了日基準)

完成予定日を基準にして、LTの日数から作業日程を一気に自動で計算できます。

段取	単位数量	時間(分)	発注単価	余裕L	LT	着手日	完了日
	1	60	3,000		2	2019/03/11	2019/03/13
	1	60	3,900		1	2019/03/13	2019/03/18
	1	60			4	2019/03/18	2019/03/22
	1	60	3,000		1	2019/03/22	2019/03/23
	1	60	3,000		1	2019/03/23	2019/03/25
	0	10	3,000		3	2019/03/25	2019/03/28
	0				2	2019/03/28	2019/03/30

## 2-1 作業指示確定

場所 メニュー → 作業 → 作業指示確定

作業指示の確定・伝票発行ができます。

作業指示確定

製番  品目コード  ~

ワークセンター  品名(1)(2)

着手予定日  ~

完了予定日  ~

	選択	製番	部品ID	部品コード	品名	品名2	工順	工程	数量	単位	ワークセンタ
1	<input checked="" type="checkbox"/>	00000001	0040		ITEM D		1	ASSY	10		社内

指示日 **必須**  担当者 **必須**

帳票種別  ▼

1件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○
特殊機能	選択した項目を確定				

## 3-1 作業指示書発行

場所 メニュー → 作業 → 作業指示書発行

確定した作業の伝票が発行できます。

作業指示書発行

製番	<input type="text"/>	対象区分	<input checked="" type="radio"/> 未出力	<input type="button" value="表示"/>	<input type="button" value="クリア"/>
指示番号	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		<input type="radio"/> 再出力		
ワークセンター	<input type="text"/>		<input type="radio"/> 条件に一致するものすべて		
工程	<input type="text"/>				
着手予定日	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>				
完了予定日	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>				

選択	指示番号	製番	ワークセンター	品目コード	品名	工程	数量	単位	着手予定

帳票種別 1.作業指示書 (標準) ▼

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○

特殊機能 作業指示書を同時に発行する

### ⚠ 作業指示書発行の注意点

作業指示書を発行するには、必ず確定処理が必要です。確定処理をしていない項目は、この画面では検索できないので、作業指示確定入力画面などから確定処理を行ってください。



# 作業指示書発行の手順

1 発行したい作業指示書の条件を入力し、表示ボタンをクリックします。

2 条件に合った項目が下の表に表示されます。

選択	指示番号	製番	ワークセンター	品目コード	品名	工程	数量	単位	着手予定	完了予定
<input type="checkbox"/>	0000001	A01-001	切斷グループ	A01	品名	切斷	9		2019/03/06	2019/03/08
<input type="checkbox"/>	0000002	A01-001	切斷グループ	A01	品名	切斷	9		2019/03/08	2019/03/09
<input type="checkbox"/>	0000003	0000013	切斷グループ	BUHNN01	部品	切斷	5	PC	2019/03/25	2019/03/27
<input type="checkbox"/>	0000004	0000013	切斷グループ	BUHNN01	部品	切斷	5	PC	2019/03/27	2019/03/28
<input type="checkbox"/>	0000005	0000013	研磨グループ	BUHNN01	部品	研磨	5	PC	2019/03/28	2019/03/29
<input type="checkbox"/>	0000006	0000002	切斷グループ		フレーム	切斷	15		2019/03/26	2019/03/28
<input type="checkbox"/>	0000007	0000002	切斷グループ		フレーム	切斷	15		2019/03/28	2019/03/29
<input type="checkbox"/>	0000008	0000002	大塚メッキ株式会社		フレーム	塗装	3		2019/03/29	2019/04/02
<input type="checkbox"/>	0000009	0000002	研磨グループ		フレーム	研磨	15		2019/04/02	2019/04/03
<input type="checkbox"/>	0000012	0000013	切斷グループ	BUHNN01	部品	切斷	5	PC	2019/03/29	2019/03/31
<input type="checkbox"/>	0000013	011test	切斷グループ		テスト品番001	切斷	1		2019/04/29	2019/05/01
<input type="checkbox"/>	0000014	011test	切斷グループ		テスト品番001	切斷	1		2019/04/05	2019/04/06
<input type="checkbox"/>	0000015	011test	研磨グループ		テスト品番001	研磨	1		2019/04/15	2019/04/16
<input type="checkbox"/>	0000019	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	テスト	10		2019/05/18	2019/05/20
<input type="checkbox"/>	0000020	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	塗装	10		2019/05/20	2019/05/23
<input type="checkbox"/>	0000021	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	最終検査	10		2019/05/23	2019/05/24
<input type="checkbox"/>	0000022	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	電気	10		2019/05/24	2019/05/25
<input type="checkbox"/>	0000023	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	マニホールド;	10		2019/05/25	2019/05/27

3 チェックボックスにチェックを入れ作業指示書を出力するボタンをクリックします。

選択	指示番号	製番	ワークセンター	品目コード	品名	工程	数量	単位	着手予定	完了予定
<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	A01-001	切斷グループ	A01	品名	切斷	9		2019/03/06	2019/03/08
<input type="checkbox"/>	0000002	A01-001	切斷グループ	A01	品名	切斷	9		2019/03/08	2019/03/09
<input type="checkbox"/>	0000003	0000013	切斷グループ	BUHNN01	部品	切斷	5	PC	2019/03/25	2019/03/27
<input type="checkbox"/>	0000004	0000013	切斷グループ	BUHNN01	部品	切斷	5	PC	2019/03/27	2019/03/28
<input type="checkbox"/>	0000005	0000013	研磨グループ	BUHNN01	部品	研磨	5	PC	2019/03/28	2019/03/29
<input type="checkbox"/>	0000006	0000002	切斷グループ		フレーム	切斷	15		2019/03/26	2019/03/28
<input type="checkbox"/>	0000007	0000002	切斷グループ		フレーム	切斷	15		2019/03/28	2019/03/29
<input type="checkbox"/>	0000008	0000002	大塚メッキ株式会社		フレーム	塗装	3		2019/03/29	2019/04/02
<input type="checkbox"/>	0000009	0000002	研磨グループ		フレーム	研磨	15		2019/04/02	2019/04/03
<input type="checkbox"/>	0000012	0000013	切斷グループ	BUHNN01	部品	切斷	5	PC	2019/03/29	2019/03/31
<input type="checkbox"/>	0000013	011test	切斷グループ		テスト品番001	切斷	1		2019/04/29	2019/05/01
<input type="checkbox"/>	0000014	011test	切斷グループ		テスト品番001	切斷	1		2019/04/05	2019/04/06
<input type="checkbox"/>	0000015	011test	研磨グループ		テスト品番001	研磨	1		2019/04/15	2019/04/16
<input type="checkbox"/>	0000019	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	テスト	10		2019/05/18	2019/05/20
<input type="checkbox"/>	0000020	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	塗装	10		2019/05/20	2019/05/23
<input type="checkbox"/>	0000021	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	最終検査	10		2019/05/23	2019/05/24
<input type="checkbox"/>	0000022	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	電気	10		2019/05/24	2019/05/25
<input type="checkbox"/>	0000023	0000021	社内	K01	K 0 1 検査	マニホールド;	10		2019/05/25	2019/05/27

4 別ウィンドウに作業指示書が表示されます。

製造品名・品名	製造時期	製造数	受注時期	受注数
A01 品名	19/04/27	9	19/04/25	9

## 4-1 作業実績入力

場所 メニュー → 作業 → 作業実績入力

作業後の実績を入力する画面です。

### 作業実績入力

**作業実績番号**  編集 |< < > >| 検索

**作業指示番号**  決定 作業指示検索 照会

**製番**  **製造指図日**

**製品**  **納期**   
 **完了予定日**

**得意先**

**納入先**

**製造品目コード**  **部品ID**

**品名**  **着手予定日**   
 **完了予定日**

**品名2**  **手配数**

**工程**  **完了数**

**作業日**  **作業者**

**ワークセンター**  **作業時間** (時間):(分)

**工程**  **段取(前)**    
**機械**  **作業時間**    
**良品数**   **段取(後)**    
**不良数**   **その他**

**合計**   残なし(完了) **作業時間合計** 7時間0分

**備考1**

**備考2**

キャンセル 新規

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	×	○	○	×

## 4-2 開始・完了入力

場所 メニュー → 作業 → 開始・完了入力

作業の開始・完了時に登録する画面です。

### 開始・完了入力

作業者	<span>必須</span>	<input type="text" value="83. 長井"/>		
作業指示番号		<input type="text" value="00000020"/>		
製番		<input type="text" value="00000002"/>		
製品		<input type="text" value="AT27C512R"/>		
		<input type="text" value="EPROM"/>		
得意先		<input type="text" value="株式会社 パロマ"/>		
納入先		<input type="text"/>		
製造品目コード		<input type="text" value="103"/>	部品ID	<input type="text" value="0060"/>
品名		<input type="text" value="アンティークシャープナー"/>		
Serial-No.		<input type="text" value="帆船"/>		
工程		<input type="text" value="加工1"/>		
手配数		<input type="text" value="10"/>	単位	<input type="text" value="pics"/>
開始/終了日時	<span>必須</span>	<input type="text" value="2019/09/24"/>	<input type="text" value="11:02"/>	
工程	<span>必須</span>	<input type="text" value="101. 加工1"/>		
機械		<input type="text" value="2010.マシニングセンター1号"/>		

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○

# 段取手順

1 作業指示番号を入力します。

開始・完了入力

作業指示番号: 83. 長井

製番: [ ]

製品: [ ]

得意先: [ ]

納入先: [ ]

製造品目コード: [ ] 部品ID: [ ]

品名: [ ]

2 開始 / 終了日時と工程を入力し、  
段取開始ボタンをクリックします。

Serial-No.: 帆船

工程: 加工1

手配数: 10 単位: pics

開始/終了日時: 2019/09/24 11:02

工程: 101. 加工1

機械: 2010. マシニングセンター-1号

段取開始

作業開始

キャンセル

3 画面右上に「! 段取中」と表示され、  
段取が開始します。

! 段取中

製造品目コード: 103 部品ID: 0060

品名: ファイナリシアナド

Serial-No.: 帆船

工程: 加工1

手配数: 10 単位: pics

開始/終了日時: 2019/09/24 11:03

工程: 101. 加工1

機械: 2010. マシニングセンター-1号

段取中断

段取完了

作業開始

キャンセル

4 段取完了ボタンをクリックすると、  
完了します。

! 段取中

製造品目コード: 103 部品ID: 0060

品名: ファイナリシアナド

Serial-No.: 帆船

工程: 加工1

手配数: 10 単位: pics

開始/終了日時: 2019/09/24 11:03

工程: 101. 加工1

機械: 2010. マシニングセンター-1号

段取中断

段取完了

作業開始

キャンセル

# 作業手順

1 作業指示番号を入力します。

開始・完了入力

作業指示番号: 83. 長井

製番: [ ]

製品: [ ]

得意先: [ ]

納入先: [ ]

製造品目コード: [ ] 部品ID: [ ]

品名: [ ]

2 開始 / 終了日時と工程を入力し、  
段取開始ボタンをクリックします。

Serial-No.: 帆船

工程: 加工1

手配数: 10 単位: pics

開始/終了日時: 2019/09/24 11:02

工程: 101. 加工1

機械: 2010. マシニングセンター1号

段取開始 作業開始

キャンセル

3 画面右上に「! 作業中」と表示され、  
段取が開始します。  
作業を完了したい場合は、  
作業完了ボタンをクリックします。

!作業中

製品: AT27C512R

得意先: 株式会社 バロマ

納入先: [ ]

製造品目コード: 103 部品ID: 0060

品名: フォトマスク

Serial-No.: 帆船

工程: 加工1

手配数: 10 単位: pics

開始/終了日時: 2019/09/24 13:15

工程: 101. 加工1

機械: 2010. マシニングセンター1号

作業中断 作業完了

キャンセル

4 作業が完了し、画面右上に  
「! 作業完了」と表示されます。

!作業完了

作業指示番号: 00000020

製番: 0000002

製品: AT27C512R

得意先: 株式会社 バロマ

納入先: [ ]

製造品目コード: 103 部品ID: 0060

品名: フォトマスク

Serial-No.: 帆船

工程: 加工1

手配数: 10 単位: pics

開始/終了日時: 2019/09/24 11:07

機械: マシニングセンター1号

終了日時: 2019/09/24 13:15

作業完了

キャンセル

## 4-3 開始・完了取消

場所 メニュー → 作業 → 開始・完了取消

開始・完了入力を入力した情報を取消す画面です。

開始・完了取消

作業指示番号  ~  状態  作業完了を除く

製番

処理日  ~

	選択	指示番号	ステータス	開始日時	担当者	機械	製番	部品ID	品番
1	<input type="checkbox"/>	00000001	段取開始	2019/11/28 13:58	山本 はじめ		A001-001		A01
2	<input type="checkbox"/>	00000003	作業開始	2019/10/04 11:51	担当者		00000013	0010	BUHIN01
3	<input type="checkbox"/>	00000003	段取開始	2019/11/13 10:19	人員A		00000013	0010	BUHIN01
4	<input type="checkbox"/>	00000003	作業開始	2019/11/28 13:58	山本 はじめ		00000013	0010	BUHIN01
5	<input type="checkbox"/>	00000004	作業開始	2019/10/16 11:25	長谷川 幸一		00000013	0010	BUHIN01
6	<input type="checkbox"/>	00000005	作業開始	2019/11/14 15:59	人員A		00000013	0010	BUHIN01
7	<input type="checkbox"/>	00000010	段取開始	2019/10/08 13:12	担当者		00000016		A01
8	<input type="checkbox"/>	00000116	作業開始	2019/09/05 09:12	池田 圭介		00000064		MS4-860329
9	<input type="checkbox"/>	00000170	作業開始	2019/10/04 09:53	長谷川 幸一		A001-001		A01
10	<input type="checkbox"/>	00000183	作業開始	2019/09/05 09:12	池田 圭介		00000082		K001
11	<input type="checkbox"/>	00000185	作業開始	2019/11/06 16:33	担当者		00000082		K001
12	<input type="checkbox"/>	00000197	作業開始	2019/11/08 14:36	池田 圭介		00000086		HA01

ステータス「作業完了」を破棄する場合、関連の日報データ、実績

12件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	○	○	○

# 取消手順

1 取消する項目の情報を検索し、表示ボタンをクリックします。

開始・完了取消

作業指示番号 [ ] ~ [ ] 状態  作業完了を除く **表示** クリア

製番 [A001-001] 検索

処理日 [ ] ~ [ ]

選択	指示番号	ステータス	開始日時	担当者	機械	製番	部品ID	品番
----	------	-------	------	-----	----	----	------	----

2 情報が表示されます。

開始・完了取消

作業指示番号 [ ] ~ [ ] 状態  作業完了を除く

製番 [A001-001]

処理日 [ ] ~ [ ]

選択	指示番号	ステータス	開始日時	担当者	機械	製番	部品ID	品番
<input type="checkbox"/>	00000001	段取開始	2019/11/28 13:58	山本 はじめ		A001-001		A01 品名
<input type="checkbox"/>	00000170	作業開始	2019/10/04 09:53	長谷川 幸一		A001-001		A01 品名

選択 解除 **上記の作業状態を破棄する** キャンセル ステータス「作業完了」を破棄する場合、関連の日報データ、実績データが同時に削除されます。

3 チェックボックスにチェックを入れ、上記の作業状態を破棄するボタンをクリックします。

開始・完了取消

作業指示番号 [ ] ~ [ ] 状態  作業完了を除く

製番 [A001-001]

処理日 [ ] ~ [ ]

選択	指示番号	ステータス	開始日時	担当者	機械	製番	部品ID	品番
<input checked="" type="checkbox"/>	00000001	段取開始	2019/11/28 13:58	山本 はじめ		A001-001		A01 品名
<input type="checkbox"/>	00000170	作業開始	2019/10/04 09:53	長谷川 幸一		A001-001		A01 品名

選択 解除 **上記の作業状態を破棄する** キャンセル ステータス「作業完了」を破棄する場合、関連の日報データ、実績データが同時に削除されます。

4 画面下部に処理を完了しました。と表示されたら、取消の処理が完了します。

開始・完了取消

作業指示番号 [ ] ~ [ ] 状態  作業完了を除く

製番 [A001-001]

処理日 [ ] ~ [ ]

選択	指示番号	ステータス	開始日時	担当者	機械	製番	部品ID	品番
<input type="checkbox"/>	00000170	作業開始	2019/10/04 09:53	長谷川 幸一		A001-001		A01

選択 解除 **上記の作業状態を破棄する** キャンセル ステータス「作業完了」を破棄する場合、関連の日報データ、実績データが同時に削除されます。

処理を完了しました。

## 4-4 作業日報入力

場所 メニュー → 作業 → 作業日報入力

作業日報を入力する画面です。

作業日報入力

作業日報番号  変更 更新 削除 キャンセル

製番  Q 製造指図日

製品  納期

得意先  着手予定日

納入先  完了予定日

作業日 必須

作業者 必須

工程 必須

機械  ▼

良品数

不良数  ▼

合計

作業時間合計

区分	(時間):(分)	
段取 (前)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="45"/>
作業時間	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="12"/>
段取 (後)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
その他	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
作業時間合計	3時間57分	

備考

更新 キャンセル 削除

この画面でできること

共通機能

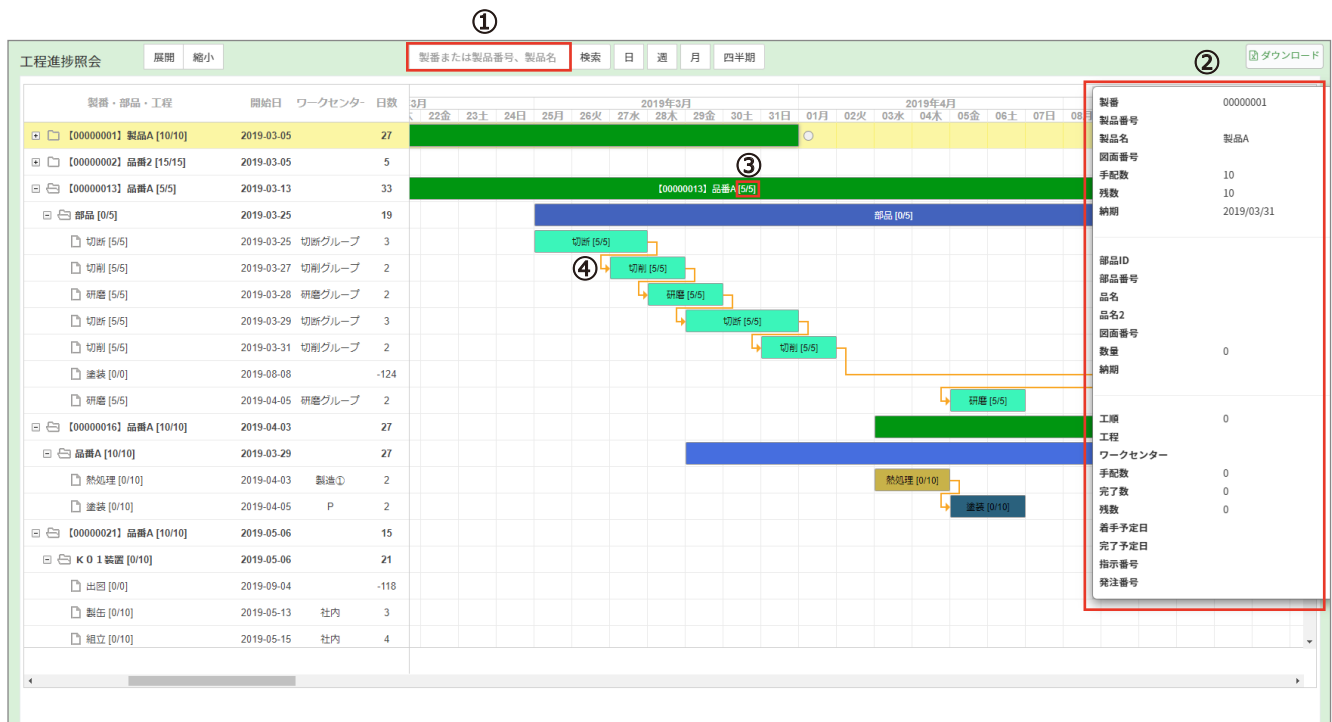
新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	×	○	○	×



## 5-1 工程進捗照会

場所 メニュー → 作業 → 工程進捗照会

作業工程の進捗を確認できます。



- ① 製番または、製品番号、製品名で検索が可能です。
- ② 進捗バーにカーソルを当てると、詳細な情報が表示されます。
- ③ 残数と指示数 (左 : 残数 / 右 : 指示数) が表示されます。
- ④ オレンジの矢印は、依存関係を表しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×

## 5-2 開始・完了照会

場所 メニュー → 作業 → 開始・完了照会

開始・完了入力で入力した情報の照会ができます。

開始・完了照会

出力条件 (Default)  キーワード   AND  OR

	指示番号	ステータス	作業日時	担当者	機械	製番	製品コード	製品名
1	00000001	段取開始	2019/11/28 13:58	山本 は		A001-001	A01	品名
2	00000003	作業開始	2019/10/04 11:51	担当者		00000013	A01	品番A
3	00000003	段取開始	2019/11/13 10:19	人員A		00000013	A01	品番A
4	00000003	作業開始	2019/11/28 13:58	山本 は		00000013	A01	品番A
5	00000004	作業開始	2019/10/16 11:25	長谷川		00000013	A01	品番A
6	00000005	作業開始	2019/11/14 15:59	人員A		00000013	A01	品番A
7	00000010	段取開始	2019/10/08 13:12	担当者		00000016	A01	品番A
8	00000116	作業開始	2019/09/05 09:12	池田 圭		00000064	MS4-860329	スペーサ
9	00000170	作業開始	2019/10/04 09:53	長谷川		A001-001	A01	品名
10	00000183	作業開始	2019/09/05 09:12	池田 圭		00000082	K001	K001_ASSY1
11	00000185	作業開始	2019/11/06 16:33	担当者		00000082	K001	K001_ASSY1
12	00000197	作業開始	2019/11/08 14:36	池田 圭		00000086	HA01	光学レンズ

12件を表示しています。

この画面でできること

共通機能					
新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×
特殊機能	Excel ファイルにダウンロード				

## 5-3 製番進捗照会

場所 メニュー → 製番 → 製番進捗照会

作業工程の進捗が確認できる画面です。

製番進捗照会

出力条件 (Default) ▼ 詳細条件を指定 キーワード   AND  OR 表示 クリア 並べ替え  製番

	製番	納期	製品コード	製品品名1	品名2	図面番号
1	000000000000000000000000	2019/11/29		TEST001		
2	00000001	2019/03/31		製品A		
3	000000123	2020/06/30		サンプル製品		
4	00000002	2019/03/05	A02	品番2		
5	00000003	2019/03/20	A01	品番A		
6	00000004	2019/03/14		架台部品		
7	00000005	2019/03/15		特殊部品		
8	00000006	2019/03/15	A01	品番A		
9	00000007	2019/03/13	A01	品番A		
10	00000008	2019/03/13		架台フレーム		
11	00000009	2019/03/14		部品A		
12	00000010	2019/03/13		フレーム		1290000-GZX-001
13	00000011	2019/03/13		部品		10

337件を表示しています。

00000002 品番2 2019/03/05

部品ID・品名・図面番号 [数量]	工程(1)	工程(2)	工程(3)	工程(4)
品番2 [15] 2019/03/05	1.製造 切削 / 製造① [残数] 15 / 15 (2019/02/25)	研磨 / 昭和フロント [残数] 15 / 15 (2019/02/26)	検査 / 製造② [残数] 15 / 15 (2019/02/27)	
0010 品番A [15] 2019/03/29	2.購買 購入 / 株式会社太田製作所 [残数] 15 / 15 (2019/03/29)			
0020 品名 [15] 2019/03/29	2.購買 購入 / 中部NOK [完了] 15 [実績] 2019/08/28 (2019/03/29)			
0030 フレーム [15] 2019/03/30	1.製造 切断 / 切断グループ [残数] 0 / 15 [実績] 2020/03/17 (2019/03/28)	切削 / 切削グループ [残数] 5 / 15 [実績] 2020/05/26 (2019/03/31)	塗装 / [残数] 0 / 3 [実績] 2020/07/08 (2019/04/02)	研磨 / 研磨グループ [完了] 15 [実績] 2020/04/17
0040	2.購買 購入 / 株式会社 三菱メンテナ			

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×

point

表部分をクリックすると、画面下に詳細が表示されます。  
セルの色でステータスの確認ができます。

<b>赤の場合：遅れ</b> 切削 / 製造① [残数] 15 / 15 (2019/02/25)	<b>黄色の場合：残り</b> 購入 / 三和商事 株式会社 [残数] 1.158 / 1.158 (2020/08/27)	<b>青の場合：完了</b> 購入 / 中部NOK [完了] 15 [実績] 2019/08/28 (2019/03/29)
--	---	---