



# らくらく操作ガイド

発注・仕入編

1-1. 製番手配入力

3-1. 入荷入力

1-2. 発注入力

3-2. 入荷入力(明細)

1-3. 発注入力(明細)

3-3. 入荷確定入力

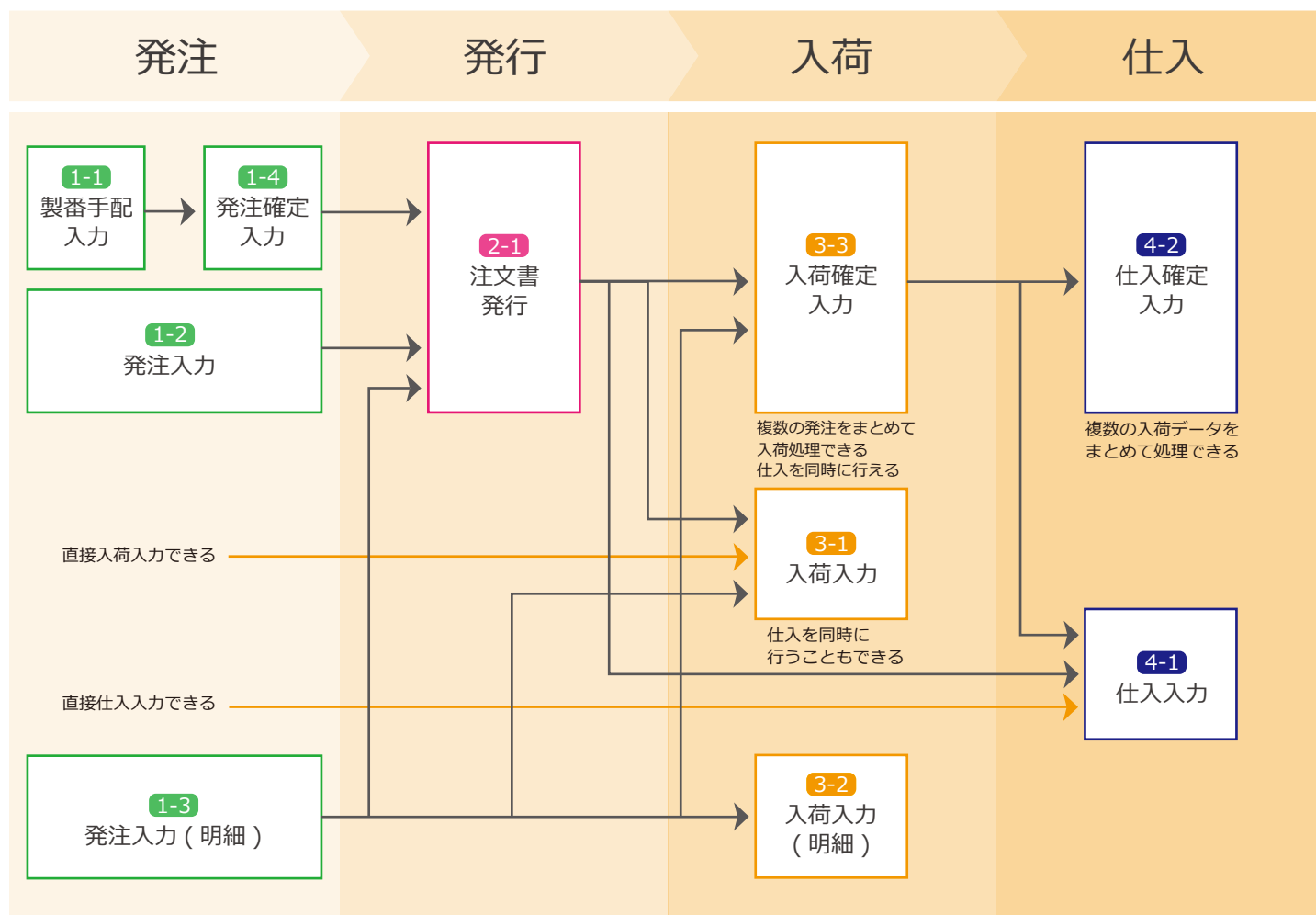
1-4. 発注確定入力

4-1. 仕入入力

2-1. 注文書発行

4-2. 仕入確定入力

## 発注・仕入のフロー



発注番号	発注明細毎に発番されます。
発注伝票番号	発注入力(明細)画面で明細をまとめる番号です。
入荷番号	入荷明細毎に採番されます。
仕入番号	仕入明細毎に採番されます。

# 共通フォーム一覧

あ	宛名 (1)	宛名を入力します。
	宛名 (2)	宛名を入力します。
か	一覧形式	伝票の形式を選択します。
	科目	科目マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
	買掛締日	自動計算されます。
	完了区分	完了にチェックを入れます。
	完了予定日	完了予定日をカレンダーから選択します。
	金額	数量 × 単価で計算されます (端数処理はシステム設定で設定ができます)。
	検収区分	検収区分にチェックを入れます。
さ	工程	設定されたデータが表示されます。
	最終仕入日	仕入入力の最終日が表示されます。
	最終入荷日	入荷入力の最終日が表示されます。
	在庫場所	基準情報管理 (1)→倉庫マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
	残数	自動計算されます。
	仕入済数	仕入数の合計が表示されます。
	仕入先	基準情報管理 (1)→仕入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
	仕入日	仕入日をカレンダーから入力します。
	仕入番号	仕入番号を入力します。
	支払先	基準情報管理 (1)→仕入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
	支払締日	自動計算されます。
	次回支払区分	次回送りの場合、チェックを入れます。
	住所 1	郵便番号と連動して住所が自動入力されます。直接入力も可能です。
	住所 2	住所を入力します。
	函面番号	函面番号を入力します。
	数量	数量を数値で入力します。
	製造完了数	製造完了数を数値で入力します。
	製造残数	製造残数を数値で入力します。
	製番	製番を入力します。
	製品	品目名が表示されます。
製品コード	製品コードを入力します。	
た	税額	消費税額を数値で入力します。
	単位	単位を入力します。
	単価	単価を数値で入力します。
	単票形式	伝票の形式を選択します。

な

担当者	設定された担当者コードが表示されます。
着手予定日	着手予定日をカレンダーから選択します。
直送先	基準情報管理 (1)→納入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
手配	手配先を選択します。
伝票種別	伝票種別を選択します。
伝票番号	伝票番号を入力します。
都道府県	郵便番号を入力すると自動入力されます。選択も可能です。
得意先	基準情報管理 (1)→得意先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
入荷済数	入荷数の合計が表示されます。
入荷日	入荷日をカレンダーから入力します。
入荷番号	入荷番号を入力します。
入荷予定日	入荷予定日をカレンダーから入力します。
納期	納期をカレンダーから入力します。
納入場所	納入場所を入力します。
納入先	基準情報管理 (1)→納入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
発注数	発注数を数値で入力します。
発注先	基準情報管理 (1)→仕入先マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
発注日	発注日をカレンダーから入力します。
発注番号	発注番号を入力します。
備考	備考を入力します。
品番	品番を入力します。
品名	品名を入力します。
品名 (1)(2)	品名を入力します。
品名 1	品名を入力します。
品名 2	品名を入力します。
品目コード	基準情報管理 (2)→品目マスターメンテナンスで設定したデータが表示されます。
部品 ID	部品 ID を入力します。
名称	名称が表示されます。
郵便番号	-(ハイフン) 付き、なしのどちらでも入力できます。住所は自動変換されます。

ま

や

# 1-1 製番手配入力

場所 メニュー → 製番 → 製番手配入力

製番ごとに登録されている品目などの編集が可能です。

製番手配入力

製番: 00000001 変更 更新 キャンセル

製品コード:  納期: 2019/03/31 着手予定日:

品名: 製品A 完了予定日:

品名2:  製造完了数:

図面番号:  製造残数:

数量:  完了:

手配:   手配未定  未確定 キーワード:   AND  OR 表示 クリア 詳細条件を指定

	選択	状態	部品ID	手配	P	No	部品コード	品名	品名2	図面番号	構成数	数量	単位	L
1	<input type="checkbox"/>	執行	0010	2.購買				ITEM A			1	10		
2	<input type="checkbox"/>	執行	0020	2.購買				ITEM B			1	10		
3	<input type="checkbox"/>	執行	0030	2.購買				ITEM C			1	10		
4	<input type="checkbox"/>	未確定	0040	0.未定				ITEM D			1	10		
5	<input type="checkbox"/>													
6	<input type="checkbox"/>													
7	<input type="checkbox"/>													
8	<input type="checkbox"/>													
9	<input type="checkbox"/>													
10	<input type="checkbox"/>													
11	<input type="checkbox"/>													
12	<input type="checkbox"/>													
13	<input type="checkbox"/>													
14	<input type="checkbox"/>													

## この画面でできること

### 共通機能

	新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
	○	○	○	○	○	×
特殊機能	選択した項目を確定 確定した項目を確定前に戻す					

## 1-2 発注入力

場所 メニュー → 発注・仕入 → 発注入力

発注する情報を入力し、登録できる画面です。

### 発注入力

発注番号

発注先 必須  詳細表示

直送先  詳細表示

担当者 必須

発注日 必須

納期 必須

入荷予定日

品番  受払照会

品名1 必須

品名2

図面番号

工程

数量 必須  単位

単価  Q

金額

在庫場所

納入場所

科目 必須

備考

変更

更新
削除
キャンセル

製番  Q

製品

得意先

納入先

入荷消数

入荷残数

最終入荷日

完了区分  完了

仕入消数

仕入残数

最終仕入日

完了区分  完了

伝票番号

更新
PDFプレビュー表示
削除
キャンセル

伝票種別

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	○	○	○	○



point 詳細ボタンからも、情報の更新が可能です。

# 1-3 発注入力 ( 明細 )

場所 メニュー → 発注・仕入 → 発注入力 ( 明細 )

複数の部材をまとめて発注できます。

発注入力 ( 明細 )

発注伝票番号  変更 更新 削除 キャンセル

発注先 必須  詳細表示

直送先  詳細表示

担当者 必須

件名

発注日 必須

備考

発注金額

消費税額

税込金額

品番	品名	品名2	数量	単位	単価	金額	税区	備
1	SUB ASSY DRAWING RH	T2341-U02-000	1		0	0	外税	
2	STAND RH	PARKERIZING	1		0	0	外税	
3	BRACKET RH	PARKERIZING	1		0	0	外税	
4	BRACKET LH	PARKERIZING	1		0	0	外税	
5	BRACKET RH	PARKERIZING	1		0	0	外税	

更新 PDFプレビューを表示 削除 キャンセル 伝票種別

## この画面でできること

### 共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	○	○	○	○

# 1-4 発注確定入力

場所 メニュー → 発注・仕入 → 発注確定入力

発注入力した情報を確定する画面です。

発注確定

製番  品目コード  ~

納期  ~  品名(1)(2)

着手予定日  ~

発注先

株式会社 オムロン商事 大塚メッキ株式会社 木村鍍金工業株式会社

K鍍金工業所

	選択	製番	部品ID	納期	部品コード	品名	品名2	工程	数量	単位
1	<input type="checkbox"/>	00000002	0020	2019/03/29		品名			15	
2	<input type="checkbox"/>	00000021	0020	2019/05/08	K01	K 0 1 装置	K 0 1	出国	0	
3	<input type="checkbox"/>	00000026	0110	2019/06/14		CYLINDER RH	CDLQA40-75DM-F-M9B		1	
4	<input type="checkbox"/>	00000026	0120	2019/06/14		SPEED CONTROLLER RH	AS2201F-01-06SA		1	
5	<input type="checkbox"/>	00000026	0130	2019/06/14		FLOATING JOINT RH	FJUC14		1	
6	<input type="checkbox"/>	00000026	0140	2019/06/14		BACKING PLATES RH	BPUC14		1	
7	<input type="checkbox"/>	310031	0100	2019/06/14		JUNCTION RH	PARKERIZING		2	PC
8	<input type="checkbox"/>	00000037	0040	2019/07/08		テスト部品02		管理	0	
9	<input type="checkbox"/>	D04	0020	2019/07/08		TEST11		鍍金	0	
10	<input type="checkbox"/>	00000046		2019/07/10	K01	K 0 1 装置	K 0 1	塗装	0	
11	<input type="checkbox"/>	D04		2019/07/11		ねじ込みフランジ		鍍金	0	
12	<input type="checkbox"/>	G002	0030	2019/07/18	A05	品番6			1	
13	<input type="checkbox"/>	G001	0050	2019/07/18	B001	加工品A		塗装	0	
14	<input type="checkbox"/>	00000045	0020	2019/07/24		あああ			1	
15	<input type="checkbox"/>	00000054	0010	2019/08/07	G1-04817-50450	Oリング			5	
16	<input type="checkbox"/>	D01	0020	2019/08/07	S011	鋼材			10	
17	<input type="checkbox"/>	00000052	0020	2019/08/07	K001-02	K 0 0 1 - 0 2 部品			2	

発注日  担当者  発注先

単票形式 1.注文書(単票) 3.加工依頼書(単票)
  一覧形式 5.注文書(明細・縦) 7.加工依頼書(明細・縦)
  社印を印刷する

19件を表示しています。

この画面でできること

共通機能					
新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○
特殊機能	選択した項目の確定				
	発注確定と同時に伝票を発行				



# 発注確定取消の手順

場所 メニュー → 発注・仕入 → 発注確定取消

- 1 確定を取消したい条件を入力し、表示ボタンをクリックします。

発注確定取消

製番: 00000001  
品目コード: ~  
担当者: ~  
品名(1)(2): ~  
発注先: ~  
発注日: ~

選択	発注番号	発注日	発注先	製番	部品コード	品名	品名2	工程	数量	単位	単位
----	------	-----	-----	----	-------	----	-----	----	----	----	----

- 2 条件に合った項目が下の表に表示されます。

発注確定取消

製番: 00000001  
品目コード: ~  
担当者: ~  
品名(1)(2): ~  
発注先: ~  
発注日: ~

選択	発注番号	発注日	発注先	製番	部品コード	品名	品名2	工程	数量	単位	単位
<input type="checkbox"/>	00000069	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM A			10		1
<input type="checkbox"/>	00000070	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM B			10		1
<input type="checkbox"/>	00000071	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM C			10		1

- 3 取消したい項目にチェックを入れ、上記の発注確定を取り消すボタンをクリックします。

発注日: ~

選択	発注番号	発注日	発注先	製番	部品コード	品名	品名2	工程	数量	単位	単位
<input checked="" type="checkbox"/>	00000069	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM A			10		1
<input type="checkbox"/>	00000070	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM B			10		1
<input type="checkbox"/>	00000071	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM C			10		1

選択 削除 **上記の発注確定を取り消す** キャンセル  
3件を表示しています。

- 4 発注確定取消が完了します。

発注日: ~

選択	発注番号	発注日	発注先	製番	部品コード	品名	品名2	工程	数量	単位	単位
<input type="checkbox"/>	00000070	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM B			10		1
<input type="checkbox"/>	00000071	2019/07/02	株式会社	才: 00000001		ITEM C			10		1

選択 削除 **上記の発注確定を取り消す** キャンセル  
処理を完了しました。

## 2-1 注文書発行

場所 メニュー → → 発注・仕入 → 注文書発行

確定入力した情報の注文書を発行できます。

注文書発行

製番	<input type="text"/>	Q	~	<input type="text"/>	Q	対象区分
発注番号	<input type="text"/>	Q	~	<input type="text"/>	Q	<input checked="" type="radio"/> 新規発行
伝票番号	<input type="text"/>	Q	~	<input type="text"/>	Q	<input type="radio"/> 再発行
発注日	<input type="text"/>		~	<input type="text"/>		<input type="button" value="表示"/> <input type="button" value="クリア"/>
納期	<input type="text"/>		~	<input type="text"/>		
発注先	<input type="text"/>					
担当者	<input type="text"/>					
工程	<input type="text"/>					

選択	発注番号	発注先	品目コード	品名	工程	発注数
----	------	-----	-------	----	----	-----

単票形式    1.注文書(単票) ▼    3.加工依頼書(単票) ▼     一覧形式    5.注文書(明細・縦) ▼    7.加工依頼書(明細・縦) ▼

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	○

# 注文書発行の手順

**1** 発行したい注文書の条件を入力し、表示ボタンをクリックします。

注文書発行

製番  
発注番号  
伝票番号  
発注日  
納期  
発注先  
担当者  
工程

対象区分  
● 新規発行  
○ 再発行

表示 クリア

選択	発注番号	発注先	品目コード	品名	工程	発注数	単位

**2** 条件に合った項目が下の表に表示されます。

注文書発行

製番  
発注番号  
伝票番号  
発注日  
納期  
発注先  
担当者  
工程

対象区分  
● 新規発行  
○ 再発行

表示 クリア

選択	発注番号	発注先	品目コード	品名	工程	発注数	単位
<input checked="" type="checkbox"/>	00000093	木村鋳金工業株式会社		CYLINDER RH		1	PC

**3** チェックボックスにチェックを入れ、注文書を出力するボタンをクリックします。

納期  
発注先  
担当者  
工程

選択 発注番号 発注先 品目コード 品名 工程 発注数 単位

00000093 木村鋳金工業株式会社 CYLINDER RH 1 PC

① 単票形式 1.注文書(単票) 3.加工依頼書(単票) ② 一覧形式 5.注文書(明細・縦) 7.加工依頼書(明細・縦) 社研

選択 解除 注文書を出力する キャンセル

1件を表示しています。

**4** 別ウィンドウに注文書が表示されます。

〒 東京都品川区  
木村鋳金工業株式会社

注文書 発注日: 2019/07/30 伝票No. 00000082

株式会社 ゴモサイト  
ゴモサイト  
〒460-0002  
名古屋市中区丸の内3-16-15

発注No. 00000093  
担当者: 長谷川 幸一  
TEL: 052-999-8888 FAX:

品名	発注数量	発注単価	発注金額
CYLINDER RH CDLQA40-75DM-F-M9BWZ	1 PC	2,000	2,000

工程: 部品番号: 製造・部品の 納期

G003 2019/08/30  
0100

納入場所

〒 東京都品川区  
木村鋳金工業株式会社

## ! 注文書発行の注意点

注文書を発行するには、必ず確定処理が必要です。確定処理をしていない項目は、この画面では検索できないので、発注確定入力画面などから確定処理を行ってください。

## 3-1 入荷入力

場所 メニュー → 発注・仕入 → 入荷入力

入荷した情報を登録・更新が可能です。

### 入荷入力

入荷番号

発注番号

仕入先 必須  詳細表示

納入先  詳細表示

担当者 必須

入荷日 必須

仕入日 必須

品目コード

品名 必須

品名2

図面番号

工程

数量 必須  単位

単価

金額

在庫場所

科目 必須

備考

変更
更新
削除
キャンセル

製番

製品

得意先

納入先

発注数

入荷消数

残数

完了区分  完了

検収区分  検収済 検収済

次回支払

支払締日

買掛締日

更新
削除
キャンセル

### この画面でできること

#### 共通機能

共通機能					
新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	×	○	○	×



検収区分を ON にすると、仕入も同時に処理する事ができます。

## 3-2 入荷入力 ( 明細 )

場所 メニュー → 発注・仕入 → 入荷入力 ( 明細 )

発注入力 ( 明細 ) の単位で入荷入力します。

### 入荷入力 ( 明細 )

入荷伝票番号

発注伝票番号

仕入先 必須  詳細表示

納入先  詳細表示

担当者 必須

件名

入荷日 必須  支払締日

仕入日 必須   検収済  次回送り

新規 登録 キャンセル

備考

入荷金額

消費税額

税込金額

No.	品番	品名	品名2	数量	単位	単価	金額	税区
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

追加
挿入
複写
行削除
全行削除
↑上へ
↓下へ
品目 検索

登録
キャンセル

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	○	○	○	×

point 検収区分を ON にすると、仕入も同時に処理する事ができます。

### 3-3 入荷確定入力

場所 メニュー → 発注・仕入 → 入荷確定入力

入荷情報の確定ができます。

入荷確定入力

発注番号

製番

仕入先

納期  ~

対象区分  
 未完了のみ  
 完了を含む  
 条件に一致するものすべて

	選択	発注番号	仕入先	商品コード	品名	品名2	工程	入荷数
1	<input type="checkbox"/>	00000139	中部NOK		購入品			
2	<input type="checkbox"/>	00000140	株式会社 オムロン商		追加部品			
3	<input type="checkbox"/>	00000136	株式会社 オムロン商		フレーム		塗装	
4	<input type="checkbox"/>	00000116	株式会社 オムロン商	BUHIN01	部品		塗装	
5	<input type="checkbox"/>	00000004	株式会社 オムロン商	A01	品番A			
6	<input type="checkbox"/>	00000005	株式会社 オムロン商	A02	品番2			
7	<input type="checkbox"/>	00000117	株式会社 オムロン商		部品V			
8	<input type="checkbox"/>	00000137	株式会社 オムロン商		購入品			
9	<input type="checkbox"/>	00000138	株式会社 オムロン商		テスト品番001		切断	
10	<input type="checkbox"/>	00000029	株式会社 オムロン商	A120501	シャーン		成型	
11	<input type="checkbox"/>	00000021	株式会社 オムロン商		SUB ASSY DRAWING RH	T2341-U02-000		
12	<input type="checkbox"/>	00000022	株式会社 オムロン商		STAND RH	PARKERIZING		
13	<input type="checkbox"/>	00000023	株式会社 オムロン商		BRACKET RH	PARKERIZING		
14	<input type="checkbox"/>	00000024	株式会社 オムロン商		BRACKET LH	PARKERIZING		
15	<input type="checkbox"/>	00000025	株式会社 オムロン商		BRACKET RH	PARKERIZING		
16	<input type="checkbox"/>	00000030	株式会社 オムロン商	A01	品番A			
17	<input type="checkbox"/>	00000141	株式会社 オムロン商		油圧シリンダー		塗装	
18	<input type="checkbox"/>	00000040	株式会社 オムロン商		テスト 1			
19	<input type="checkbox"/>	00000041	株式会社 オムロン商		テスト 2			
20	<input type="checkbox"/>	00000048	株式会社 オムロン商	A05	品番5			

0 選択済  
 担当者 **必須**

選択 解除 入荷を確定する キャンセル

71 件を表示しています。

この画面でできること

共通機能					
新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×

特殊機能 仕入を同時に確定する。

point 仕入フラグを ON にすると、仕入も同時に処理する事ができます。

## 4-1 仕入入力

場所 メニュー → 発注・仕入 → 仕入入力

仕入情報の入力ができます。

### 仕入入力

仕入番号  変更

発注番号

仕入先 必須  詳細表示

直送先  詳細表示

支払先 必須

担当者 必須

仕入日 必須

入荷日 必須

品番  Q

品名1 必須

品名2

工程

数量 必須  単位

単価   単価未決定

金額

税額

科目 必須  ▼

備考

更新 削除 キャンセル

製番  Q

製品

得意先

納入先

支払締日

買掛締日

発注数

仕入済数

残数

完了区分  完了

次回支払区分  次回送り

更新
削除
キャンセル

この画面でできること

### 共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
○	○	×	○	○	×

## 4-2 仕入確定入力

場所 メニュー → 発注・仕入 → 仕入確定入力

仕入れ情報の確定ができます。

### 仕入確定入力

発注番号

入荷番号

製番

仕入先

仕入日  ~

入荷日  ~

**対象区分**

未完了のみ

完了を含む

条件に一致するものすべて

	選択	入荷番号	発注番号	仕入先	直送先	商品コード	品名
1	<input type="checkbox"/>	00000011	00000013	株式会社 オムロン商		A01	品番A
2	<input type="checkbox"/>	00000010		株式会社 オムロン商		A120501	シャーシ
3	<input type="checkbox"/>	00000008		株式会社 オムロン商		MS4-860329	スペーサ
4	<input type="checkbox"/>	00000009		株式会社 オムロン商		MS4-860424	ストッパ
5	<input type="checkbox"/>	00000030	00000029	株式会社 オムロン商		A120501	シャーシ
6	<input type="checkbox"/>	00000038	00000011	三和商事 株式会社			部品A
7	<input type="checkbox"/>	00000039	00000078	三和商事 株式会社			紙
8	<input type="checkbox"/>	00000002	00000006	二行商事株式会社		27070	M6MLT157N1PEWG
9	<input type="checkbox"/>	00000026	00000044	二行商事株式会社		A01	品番A
10	<input type="checkbox"/>	00000027	00000045	二行商事株式会社		A02	品番2
11	<input type="checkbox"/>	00000028	00000046	二行商事株式会社		A03	品番3
12	<input type="checkbox"/>	00000029	00000047	二行商事株式会社		A04	品番4
13	<input type="checkbox"/>	00000014	00000019	株式会社太田製作所		MS4-860329	スペーサ
14	<input type="checkbox"/>	00000015	00000020	株式会社太田製作所		MS4-860424	ストッパ

0 選択済  
担当者

選択
解除
上記の仕入を確定する
キャンセル

14件を表示しています。

この画面でできること

共通機能

新規登録	更新	複製	削除	検索	発行
×	×	×	×	○	×
<b>特殊機能</b>	選択した項目の確定				